

医学科教育学修プログラム

令和6度前期

1年次

【米子地区授業時間】

1時限	: 8:40 ~ 10:10
2時限	: 10:30 ~ 12:00
3時限	: 13:00 ~ 14:30
4時限	: 14:50 ~ 16:20
5時限	: 16:40 ~ 18:10

【鳥取地区授業時間】

1時限	: 8:45 ~ 10:15
2時限	: 10:30 ~ 12:00
3時限	: 13:00 ~ 14:30
4時限	: 14:45 ~ 16:15
5時限	: 16:30 ~ 18:00

凡例	高度 Advanced	A	医師と同等のレベルであること	
	応用 Applied	B	スチューデントドクター相当の医学生として模範的に関与、行動できる	
	基盤 Basic	C	基盤となる能力を習得していること	
		D	基盤となる知識を習得していること	
		E	経験・習得する機会はあるが、単位認定に関係ない	
		F	経験・習得する機会がない	

学年	1-3年							1年													
科目名	入門科目	目教養主 題科目	目教養基 幹科目	目教養基 幹科目	目教養基 幹科目	外国語 科目	健康ス ポーツ 科学実 技	行動科学	基礎医学 体験	最新診断・ 治療学	医学史	実験動物学	医用統計学	基礎地域医 療学	細胞組織学	細胞生理学	細胞生化学	免疫生物学	遺伝生化学	発生医学	基礎運動器 学
大学入 学・修得 シテシ ン キャリア入 門	基礎手技 基礎・医療 手技基礎 社会福祉 援助操など	人文社会 分野(心理 学・生命 理学)	自然分野 (基礎生物 学・基礎 化学など)	実験演習 分野(早期 学・基礎 生体・ヒ uman コミュニケーション など)	コミュニケーション 分野(早期 学・基礎 生体・ヒ uman コミュニケーション など)																
単位	3	14	9	6	8	1	1	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	1.5	2	2	1		0.5	2

・責任ある医療を実践するための倫理観を持ち、それに基づいて行動できる。

1	医の倫理および生命倫理を理解して、適切に行動または判断でき	E	F	D	F	D	F	E	C	F	D	D	D	F	E	F	F	F	F	F	F	F	F
---	-------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Ⅱ コミュニケーション

・障害者とコミュニケーションしたり、地域フィールドの中でコミュニケーションしたりする能力を実践的に習得して、医療現場等で応用できる。

[illegible]

Ⅲ 子一ム医療

[illegible][illegible]

- 医療安全の基礎を学び、予防と対策を講じることができる。

				D				C	D		C	D	D	D	D	E
--	--	--	--	---	--	--	--	---	---	--	---	---	---	---	---	---

3	人体に関する正常および病態の知識を診断・治療に応用できる。	C	F	D	E	F	F	F	F	E	E	F	E	F	F	E	E	E	D	E	E	E
---	-------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

V	診療の実践
---	-------

・総合的診療および全人的医療の能力を習得し、実践できる。

「早期から医療従事者としての責任感についてを高める実践的に示

[illegible][illegible]

- ・イノベーションの重要性を理解して、実践できる。

2	医学的・科学的に意義のある研究課題を見出し、研究に取り組むことができる。	F	F	F	E	F	F	F	E	C	F	E	E	E	F	F	F	F	D	F	F	E
---	--------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

[illegible]

1	英語を母国語とする人と対話ができる。	E	E	E	E	E	C	E	E	E	E	E	E	E	E	E	D	E	E	E	E	E
---	--------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

[illegible]

VII 地域医療

[illegible]

医学科 1 年次目次（前期）

区分		授業科目名	科目責任者			
必修	入門	大学入門ゼミ	植木賢	:	1	～ 3
必修	入門	情報リテラシ	大森幹之	:	4	～ 7
必修	入門	キャリア入門	山田七子	:	8	～ 11
必修	入門	データサイエンス入門	橋本隆司	:	学シス参照	
必修	主題	基礎手話言語	海藤俊行	:	12	～ 16
選択	主題	日本の文化と心	森田明美	:	17	～ 20
選択	主題	日本のポップカルチャー	尾崎加苗	:	21	～ 23
選択	主題	鳥取県学	足立正	:	24	～ 26
選択	主題	スポーツと地域振興	堀越洋輔	:	27	～ 29
選択	主題	教養ゼミナール（1）	檜山武史	:	30	～ 33
選択	基幹（人文・社会）	英文学	和田綾子	:	34	～ 37
必修	基幹（自然）	基礎生物学	松尾聡	:	38	～ 41
必修	基幹（自然）	基礎物理学	亀山道宏	:	42	～ 45
必修	基幹（自然）	基礎化学	木村宏二	:	46	～ 48
必修	基幹（自然）	基礎数学	井上順子	:	49	～ 52
必修	基幹（実験演習）	早期体験・ボランティア	森田明美	:	53	～ 56
必修	基幹（実験演習）	ヒューマンコミュニケーションⅠ	植木賢	:	57	～ 61
必修	外国語	コミュニケーション英語A	ウィルシャー	:	62	～ 65
必修	外国語	コミュニケーション英語A	ジアディーン	:	66	～ 68
必修	外国語	コミュニケーション英語A	青砥ダイアン	:	69	～ 72
選必	外国語	ドイツ語基礎Ⅰ	山城裕子	:	73	～ 75
選必	外国語	フランス語基礎Ⅰ	バルディ	:	76	～ 78
選必	外国語	中国語基礎Ⅰ	要木佳美	:	79	～ 81
選必	外国語	ロシア語基礎Ⅰ	福安佳子	:	82	～ 84
必修	健康スポーツ	健康スポーツ科学実技	西村正広	:	85	～ 87
必修	専門科目	基礎運動器学	海藤俊行	:	88	～ 93

※選択科目：選択、選択必修科目：選必、必修科目：必修は令和6年度入学者を基準としています。

※コミュニケーション英語は、クラス分けを発表しますので、確認ください。

※選必の外国語は、前期と後期で同じ言語を選択してください。

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AG100100	ナンバリング /Subject Code	LAOTH1100
科目名 /Subject Name	大学入門ゼミ		
英文科目名 /Subject English Name	Introduction to Education at University		
担当教員 /Teacher Name	植木 賢,新里 早紀		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	他	単位区分 /Week・Hour	必修または選択
授業形態 /Lecture Form	一般講義	単位数 /Lecture Form	0.5
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	植木 賢(学部教育支援室)		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内			
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	0859-38-7098 (学務課教務係)		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内			
キーワード /Keywords /4000文字以内	協調性, 自己表現・自己アピール力, 他者理解力, 企画力		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	1)自ら学び、自ら考える力をつける、2)課題探求への意欲を提起するための動機づけをする、3)共に学び、共に語ることによりメンタルベースを維持する		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	なし		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内			

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	レポートで評価する。	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内		
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識)、現代的教養(論理的な課題探求と解決力)、現代的教養(創造性に富む思考力)、人間力(自律性に基づく実行力)、人間力(多様な環境下での協働力)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	1. 文化、社会、自然に関する幅広い知識や各専門分野に関する深い知識を有し、これを理解するとともに、知識獲得のための方法と技能を有している、2. 論理的思考力、的確な判断力、創造的表現力に基づき様々な諸課題を探究し解決を志向できる、3. 地域・国際社会での将来の活動に興味・関心を持ち、主体的・継続的に学び、自らの人生を豊かにする生涯学習力を有している、4. 健全な倫理観を有し、豊かなコミュニケーションをもとに他者と協働し実践する力を身につけている	
実務経験 /Work experience /2者択1	無	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	なし	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[4/22(月)5時限]【組織系実習室】	研修・討議・グループ活動 チューター班ごとに指定したテーマから3分～5分程度の動画を作成、提出後、関係教員および学生相互で評価を行う。／【キーワード】協調性、自己表現・自己アピール力、他者理解力、企画力	指定したテーマの中から選び、3分～5分程度の動画もしくはパワーポイントファイルでの発表に関する構想を準備する。	【担当者】学部教育支援室・植木 賢他／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
2[4/24(水)5時限]【131講義室】	研修・討議・グループ活動 チューター班ごとに指定したテーマから3分～5分程度の動画を作成、提出後、関係教員および学生相互で評価を行う。／【キーワード】協調性、自己表現・自己アピール力、他者理解力、企画力	指定したテーマの中から選び、3分～5分程度の動画もしくはパワーポイントファイルでの発表に関する構想を準備する。	【担当者】学部教育支援室・植木 賢他／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
3[5/7(火)1時限]【121講義室】	研修・討議・グループ活動 チューター班ごとに指定したテーマから3分～5分程度の動画を作成、提出後、関係教員および学生相互で評価を行う。／【キーワード】協調性、自己表現・自己アピール力、他者理解力、企画力	指定したテーマの中から選び、3分～5分程度の動画もしくはパワーポイントファイルでの発表に関する構想を準備する。	【担当者】学部教育支援室・植木 賢他／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
4[5/10(金)1時限]【121講義室】	研修・討議・グループ活動 チューター班ごとに指定したテーマから3分～5分程度の動画を作成、提出後、関係教員および学生相互で評価を行う。／【キーワード】協調性、自己表現・自己アピール力、他者理解力、企画力	指定したテーマの中から選び、3分～5分程度の動画もしくはパワーポイントファイルでの発表に関する構想を準備する。	【担当者】学部教育支援室・植木 賢他／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
5[5/17(金)1時限]【121講義室】	研修・討議・グループ活動 チューター班ごとに指定したテーマから3分～5分程度の動画を作成、提出後、関係教員および学生相互で評価を行う。／【キーワード】協調性、自己表現・自己アピール力、他者理解力、企画力	指定したテーマの中から選び、3分～5分程度の動画もしくはパワーポイントファイルでの発表に関する構想を準備する。	【担当者】学部教育支援室・植木 賢他／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
6[5/21(火)1時限]【121講義室】	研修・討議・グループ活動 チューター班ごとに指定したテーマから3分～5分程度の動画を作成、提出後、関係教員および学生相互で評価を行う。／【キーワード】協調性、自己表現・自己アピール力、他者理解力、企画力	指定したテーマの中から選び、3分～5分程度の動画もしくはパワーポイントファイルでの発表に関する構想を準備する。	【担当者】学部教育支援室・植木 賢他／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
7[5/24(金)1時限]【121講義室】	研修・討議・グループ活動 チューター班ごとに指定したテーマから3分～5分程度の動画を作成、提出後、関係教員および学生相互で評価を行う。／【キーワード】協調性、自己表現・自己アピール力、他者理解力、企画力	指定したテーマの中から選び、3分～5分程度の動画もしくはパワーポイントファイルでの発表に関する構想を準備する。	【担当者】学部教育支援室・植木 賢他／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
8[5/27(月)1時限]【121講義室】	研修・討議・グループ活動 チューター班ごとに指定したテーマから3分～5分程度の動画を作成、提出後、関係教員および学生相互で評価を行う。／【キーワード】協調性、自己表現・自己アピール力、他者理解力、企画力	指定したテーマの中から選び、3分～5分程度の動画もしくはパワーポイントファイルでの発表に関する構想を準備する。	【担当者】学部教育支援室・植木 賢他／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AG200100	ナンバリング /Subject Code	LAINF1000
科目名 /Subject Name	情報リテラシ		
英文科目名 /Subject English Name	Information Literacy		
担当教員 /Teacher Name	大森 幹之		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	月 3, 月 4	単位区分 /Week・Hour	必修または選択
授業形態 /Lecture Form	一般講義	単位数 /Lecture Form	2.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	大森 幹之(情報戦略機構)		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内			
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	メールで大森 <ohmori@tottori-u.ac.jp> に送信して下さい.		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内			
キーワード /Keywords /4000文字以内	必携PC		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	情報化社会で身につけておかねばならない情報についての素養の習得		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	なし		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内			

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	講義中の課題:40%, 最終課題: 60%	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内		
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識)、人間力(高い倫理観と市民としての社会性)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	1. 文化、社会、自然に関する幅広い知識や各専門分野に関する深い知識を有し、これを理解するとともに、知識獲得のための方法と技能を有している	
実務経験 /Work experience /2者択1	無	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	なし	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[4/8(月)3時限]【431講義室】	コンピュータの基本操作／【キーワード】必携PC	オンライン講義のための操作方法、キーボード・マウス操作を理解する。	【担当者】情報基盤機構・大森 幹之 ／(対面可:パターン2遠隔(オンデマンド学習)、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
2[4/8(月)4時限]【431講義室】	コンピュータの仕組み、運用管理、設定／【キーワード】必携PC	パソコンの仕組み、運用管理、設定を理解する。	【担当者】情報基盤機構・大森 幹之 ／(対面可:パターン2遠隔(オンデマンド学習)、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
3[4/15(月)3時限]【431講義室】	タッチタイピング／【キーワード】QWERTY, タッチタイピング	キーボードを見ずに文字を入力できる。	【担当者】情報基盤機構・大森 幹之 ／(対面可:パターン2遠隔(オンデマンド学習)、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
4[4/15(月)4時限]【431講義室】	電子メール／【キーワード】電子メール、迷惑メール	電子メールとその注意点について理解する。	【担当者】情報基盤機構・大森 幹之 ／(対面可:パターン2遠隔(オンデマンド学習)、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
5[4/22(月)3時限]【431講義室】	コンピュータの基礎／【キーワード】デジタル、2進数、ソフトウェア、ハードウェア	コンピュータの基本構成、仕組みを理解する。	【担当者】情報基盤機構・大森 幹之 ／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
6[4/22(月)4時限]【431講義室】	情報理論の基礎／【キーワード】データ、情報、エントロピー、情報量	情報量を理解する。	【担当者】情報基盤機構・大森 幹之 ／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
7[4/30(火)3時限]【431講義室】	インターネット／【キーワード】インターネット、IPアドレス	インターネットの仕組みを理解する。	【担当者】情報基盤機構・大森 幹之 ／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
8[4/30(火)4時限]【431講義室】	Web／【キーワード】Web、HTTP、DNS	Webの仕組みを理解する。	【担当者】情報基盤機構・大森 幹之 ／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
9[5/8(水)3時限]【431講義室】	情報セキュリティ／【キーワード】認証、機密性、完全性、可用性、暗号化	情報セキュリティについて理解する。	【担当者】情報基盤機構・大森 幹之 ／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
10[5/8(水)4時限]【431講義室】	情報倫理／【キーワード】知的財産権、個人情報	ネチケットや知的財産権、個人情報保護について理解する。	【担当者】情報基盤機構・大森 幹之 ／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
11[5/13(月)3時限]【431講義室】	データサイエンスの概要／【キーワード】データサイエンス、確率統計、機械学習、AI	データサイエンスとは何かを理解する。	【担当者】情報基盤機構・大森 幹之 ／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
12[5/13(月)4時限]【431講義室】	データサイエンスのための基礎知識／【キーワード】母集団、標本、回帰分析、検定	データサイエンスに必要な基礎知識を理解する。	【担当者】情報基盤機構・大森 幹之 ／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
13[5/20(月)3時限]【431講義室】	データの可視化の基礎／【キーワード】グラフ	データの可視化手法について理解する。	【担当者】情報基盤機構・大森 幹之 ／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))

14[5/20(月)4時限]【431講義室】	データ分析の基礎／【キーワード】分散, 標準偏差, 相関係数, 検定	Excelなどを用いてデータ分析を行う.	【担当者】情報基盤機構・大森 幹之 ／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
15[5/27(月)4時限]【431講義室】	学術情報の検索／【キーワード】pubmed	論文の検索ができる.	【担当者】情報基盤機構・大森 幹之 ／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AG300100	ナンバリング /Subject Code	LAOTH1002
科目名 /Subject Name	キャリア入門		
英文科目名 /Subject English Name	Introduction to Career		
担当教員 /Teacher Name	山田 七子,竹田 洋志,尾崎 米厚,柏木 明子,植木 賢,本間 正人,長尾 博暢,谷口 晋一		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	他	単位区分 /Week・Hour	必修または選択
授業形態 /Lecture Form	一般講義	単位数 /Lecture Form	1.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	山田 七子(卒後臨床研修センター/第2中央診療棟3階)		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	毎週火曜日12時15分から13時		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	nayamada@tottori-u.ac.jp もしくは外線0859-38-7025(卒後臨床研修センター)		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	医学生のキャリア形成について、医師という職業について学び、医学生として知っておくべき「医学生と薬物」「安全衛生管理」「海外安全教育」「救急医療」「地域医療」「キャリア形成について大学で学ぶべきこと」「仕事とは」などについて学ぶ		
キーワード /Keywords /4000文字以内	大学から社会への移行、喫煙、ニコチン依存、飲酒、アルハラ、非合法薬物、海外旅行と薬物、行動嗜癖、リスク管理と危機管理、国際法、国際情勢の分析、感染症、道路交通規則、麻薬四法、心肺蘇生、胸骨圧迫、電気ショック、AED、仕事、労働、他者、労働安全衛生法、5S活動、危険予知、地域医療、医療システム、プロフェッショナリズム		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	将来の医師・研究者としてのキャリア形成のための基本的事項を理解する		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	当該授業部分の教科書を読んでおくこと。講義後も講義内容の理解を深めるために指定されたDVDを視聴しポイントをレポートにまとめ復習に励むこと。		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内	講義		

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	レポート 100%	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内	レポートに関しては別途指示するので、用紙、形式、提出期限、提出場所等を厳守すること。欠席、遅刻は厳禁。出席状況は厳重にチェックする。欠席、遅刻した講義に関するレポートは受け付けない。	
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識)、現代的教養(論理的な課題探求と解決力)、現代的教養(創造性に富む思考力)、人間力(自律性に基づく実行力)、人間力(多様な環境下での協働力)、人間力(高い倫理観と市民としての社会性)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	1. 文化、社会、自然に関する幅広い知識や各専門分野に関する深い知識を有し、これを理解するとともに、知識獲得のための方法と技能を有している、2. 論理的思考力、的確な判断力、創造的表現力に基づき様々な諸課題を探究し解決を志向できる、3. 地域・国際社会での将来の活動に興味・関心を持ち、主体的・継続的に学び、自らの人生を豊かにする生涯学習力を有している、4. 健全な倫理観を有し、豊かなコミュニケーションをもとに他者と協働し実践する力を身につけている	
実務経験 /Work experience /2者択1	有	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	現役の医師がその経験を活かし、キャリア形成に関する授業を行う。	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[4/9(火)1時限] 【121講義室】	医学生と薬物／【キーワード】喫煙、ニコチン依存、飲酒、ビンジ飲酒、一気飲み、アルハラ、非合法薬物、海外旅行と薬物、行動嗜癖	自分の周辺に依存症の問題がなかったか、振り返ってみて、必要に応じて家族にインタビューする(1時間)、自分の所属する組織・団体で今後起こりそうなことを想定し、対処方法をイメージトレーニングする。(30分)	【担当者】環境予防医学・尾崎 米厚 ／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
2[4/11(木)3時限] 【121講義室】	救急医療／【キーワード】心肺蘇生、胸骨圧迫、電気ショック、AED	当該授業部分の教科書を読んでおくこと。講義後も講義内容の理解を深めるために指定されたDVDを視聴しポイントをレポートにまとめ復習に励むこと。	【担当者】救急・災害医学・本間 正人 ／(対面可:対面、対面不可:パターン1遠隔(資料・課題学習))
3[4/11(木)4時限] 【121講義室】	救急医療／【キーワード】心肺蘇生、胸骨圧迫、電気ショック、AED	当該授業部分の教科書を読んでおくこと。講義後も講義内容の理解を深めるために指定されたDVDを視聴しポイントをレポートにまとめ復習に励むこと。	【担当者】救急・災害医学・本間 正人 ／(対面可:対面、対面不可:パターン1遠隔(資料・課題学習))
4[4/16(火)1時限] 【121講義室】	海外安全教育(1)／【キーワード】リスク管理と危機管理、国際情勢の分析	オンデマンドでの受講の前に配布資料を読んでおくこと。	【担当者】国際交流センター・竹田 洋志 ／(対面可:パターン2遠隔(オンデマンド学習)、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
5[4/19(金)1時限] 【121講義室】	海外安全教育(2)／【キーワード】感染症、道路交通規則、麻薬四法	オンデマンドでの受講の前に配布資料を読んでおくこと。(1)と(2)を受講後には期限内にmanabaから小テストを受検すること。	【担当者】国際交流センター・竹田 洋志 ／(対面可:パターン2遠隔(オンデマンド学習)、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
6[4/23(火)1時限] 【121講義室】	地域医療とキャリア形成／【キーワード】地域医療、医療システム、医師キャリア形成	事前に日本プライマリケア連合学会HP(https://www.primary-care.or.jp/public/index.html)を読んでおく。講義後は医師キャリアについてレポート作成。	【担当者】地域医療学・谷口 晋一、中井 翼 ／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
7[5/13(月)1時限] 【131講義室】	キャリア形成と「大学での学び」／【キーワード】大学から社会への移行、コンピテンシー	担当者から事前に提供された資料(マクロ統計データ)をもとに、「大学から社会への移行」をめぐる現状を概観する(目安:0.5時間)。授業後は、「キャリア」を形成する基盤能力について、大学での学びとの関連性において理解を深めるため、授業内で説明された「ふりかえり」作業を行う。(目安:1時間)	【担当者】キャリアセンター・長尾 博暢 ／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
8[5/14(火)1時限] 【121講義室】	キャリアガイダンス総論／【キーワード】医師として求められる基本的な資質・能力、プロフェッショナルナリズム、新医師臨床研修制度、専門医制度、博士課程	授業後に指定の用紙にレポートを書き、示された期限内に提出すること。	【担当者】卒後臨床研修センター・山田 七子 ／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))

9[5/20(月)1時限] 【122講義室】	「仕事」とは何か／【キーワード】仕事、働く、労働、他者	「仕事」(あるいは「働く」「労働」という営為について、日常の学生生活との関連性もふまえながら理解を深めるため、担当者の前回出講時の授業内容もふまえたうえで、【「労働」・「働く」・「仕事」】という人間の営為について、考えたことや感じたことを所定の用紙にまとめる。そのさい、「感じたことや考えたこと」を単なる第三者的な評論や感想の域にとどめず、「考えたことや感じたこと」を今後の医学科での学生生活(正課・正課外)と絡めて、あなたにとって当事者性のあるテーマやトピックとして捉えて記述を展開することがのぞましい。(目安:1.5時間)	【担当者】キャリアセンター・長尾 博暢／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
10[5/28(火)1時限] 【121講義室】	安全衛生管理／【キーワード】労働安全衛生法、5S活動、危険予知、リスクアセスメント	予習:事前配布資料に目を通すこと。復習:授業後の小テストを提出すること。	【担当者】安全衛生管理室・柏木 明子／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
11[5/31(金)1時限] 【121講義室】	キャリアガイダンス総論／【キーワード】医師として求められる基本的な資質・能力、プロフェッショナリズム、新医師臨床研修制度、専門医制度、博士課程	授業後に指定の用紙にレポートを書き、示された期限内に提出すること。	【担当者】卒後臨床研修センター・山田 七子／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AW900000	ナンバリング /Subject Code	
科目名 /Subject Name	基礎手話言語		
英文科目名 /Subject English Name	Basic Sign Language		
担当教員 /Teacher Name	海藤 俊行		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	
曜日・時限 /Week・Hour	水 2, 金 2	単位区分 /Week・Hour	必修
授業形態 /Lecture Form		単位数 /Lecture Form	2.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	海藤 俊行(解剖学) 総合研究棟3階 解剖学講座(研究室1)		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	月曜日4時限		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	0859-38-6011 (解剖学) kaidoh@tottori-u.ac.jp		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	講義では基礎的な手話言語を学修するとともに、きこえない・きこえにくい人の特性や社会生活で直面する困難と必要な配慮について理解する。また、隣席の学生とのペアワークによる対話の中で、手話の実技を学修する。		
キーワード /Keywords /4000文字以内	あいさつ、自己紹介、家族、数字、時間、趣味、地名、病気、けが、天気、乗り物、買い物、お金、災害、疑問詞、手話言語の歴史、手話言語の特徴、医療現場の課題		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	単に「きこえない」といっても、その特性や社会生活上の困難さは多岐にわたる。その程度等によってコミュニケーション方法等が異なることを理解できる。コミュニケーションで重要となる手話言語について、必要性を理解し、簡単な日常会話程度の手話言語の修得ができる。		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	別途指示します。		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内	講義、実技(ペアワーク)		

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	筆記試験、読取試験、実技試験、レポートによって、手話の実技とともに、コミュニケーション方法、手話言語の歴史や特徴、社会生活における課題と必要な配慮について理解しているか総合的に評価する。	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内		
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識)、現代的教養(特定の専門分野に関する理解)、現代的教養(論理的な課題探求と解決力)、現代的教養(創造性に富む思考力)、人間力(自律性に基づく実行力)、人間力(多様な環境下での協働力)、人間力(高い倫理観と市民としての社会性)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	1. 文化、社会、自然に関する幅広い知識や各専門分野に関する深い知識を有し、これを理解するとともに、知識獲得のための方法と技能を有している、2. 論理的思考力、的確な判断力、創造的表現力に基づき様々な諸課題を探究し解決を志向できる、3. 地域・国際社会での将来の活動に興味・関心を持ち、主体的・継続的に学び、自らの人生を豊かにする生涯学習力を有している、4. 健全な倫理観を有し、豊かなコミュニケーションをもとに他者と協働し実践する力を身につけている	
実務経験 /Work experience /2者択1	有	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	鳥取県聴覚障害者協会の業務に携わっている教員が、きこえない・きこえにくい人の特性や手話言語等によるコミュニケーション方法について、講義を行う。	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[4/12(金)2時限][121講義室]	【講義】きこえない・きこえにくい人と手話言語の基礎知識／【キーワード】コミュニケーション方法と日本における手話言語の歴史	〈復習〉講義内容の理解を深めるために以下の点を中心に概要・ポイント・自己の考え等をレポートにまとめる。 ①きこえない・きこえにくい人のコミュニケーション方法を理解する ②日本における手話言語の歴史及び特徴を理解する	【担当者】非常勤講師・石橋 大吾、解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:延期)
2[4/19(金)2時限][121講義室]	【実技】つたえあってみましょう／【キーワード】「気持ちを伝える」ということを考える	〈復習〉講義で学んだ以下の点について復習すること。 ①つたえあうのは「ことば」だけではないことを理解する ②コミュニケーションを豊かなものとするために、身振りなどで表現できるように練習する ③身体の動きや表情をどのように表現したらわかりやすいのか工夫して練習する	【担当者】非常勤講師・石橋 大吾、解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:延期)
3[4/26(金)2時限][121講義室]	【実技】自己紹介をしてみよう／【キーワード】表現の工夫	〈予習〉テキスト「講座1」の内容を確認しておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について復習すること。 ①手話言語で自分の名前を紹介してみる ②家族も紹介してみる	【担当者】非常勤講師・石橋 大吾、解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:延期)
4[5/10(金)2時限][121講義室]	【実技】あいさつしてみよう／【キーワード】表現の工夫と疑問詞「だれ？」の活用	〈予習〉テキスト「講座2」の内容を確認しておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について復習すること。 ①きこえない・きこえにくい人とのコミュニケーションには、いろいろな方法(手話言語・指文字・空書・身振り)があることを知る ②疑問詞「だれ？」の使い方を知る ③初めて会った人へのあいさつや質問の手話を学ぶ	【担当者】非常勤講師・石橋 大吾、解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:延期)
5[5/17(金)2時限][121講義室]	【実技】手話言語がわからなかったとき／【キーワード】表現の工夫と疑問詞「何？」の活用	〈予習〉テキスト「講座3」の内容を確認しておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について復習すること。 ①手話言語がわからなかったときの聞き返し方を学ぶ ②疑問詞「何？」の使い方を知る	【担当者】非常勤講師・石橋 大吾、解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:延期)
6[5/24(金)2時限][121講義室]	【実技】数字や時間の表現を覚えよう／【キーワード】数の表現と疑問詞「何時？」の活用	〈予習〉テキスト「講座4」の内容を確認しておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について復習すること。 ①数字や時間の手話言語を覚えて、一日のことを話せるようにする ②いろいろな数を正確に表す ③疑問詞「何時？」を使って会話ができるようにする	【担当者】非常勤講師・石橋 大吾、解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:延期)

7[5/31(金)2時限]【121講義室】	【実技】趣味のことを話そう／【キーワード】身振り表現の工夫と好みの表現	〈予習〉テキスト「講座5」の内容を確認しておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について復習すること。 ①自分の身近な話題、趣味について、身振り表現を工夫しながら、つたえることを学ぶ ②趣味に関わる手話言語を覚える ③「好き」「嫌い」「できる」「できない」なども使って趣味の話を広げる	【担当者】非常勤講師・石橋 大吾、解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:延期)
8[6/7(金)2時限]【121講義室】	【講義】きこえない・きこえにくい人と医療現場／【キーワード】きこえない・きこえにくい人と医療現場	〈復習〉講義内容の理解を深めるために以下の点を中心に概要・ポイント・自己の考え等をレポートにまとめる。 ①きこえない・きこえにくい人の日常生活における課題とその対応方法を理解する	【担当者】非常勤講師・石橋 大吾、解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:延期)
9[6/12(水)2時限]【121講義室】	【実技】行きたい場所の表現を覚えよう／【キーワード】地名の表現と疑問詞「どこ？」の活用	〈予習〉テキスト「講座6」の内容を確認しておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について復習すること。 ①地名・都道府県名や建物などの手話言語を学ぶ ②疑問詞「どこ？」の使い方を知る ③空間を使って位置関係や距離感を表すことを学ぶ	【担当者】非常勤講師・石橋 大吾、解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:延期)
10[6/21(金)2時限]【121講義室】	【実技】病気やけがで困ったとき／【キーワード】表現技術の向上と会話能力の基礎	〈予習〉テキスト「講座7」の内容を確認しておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について復習すること。 ①今まで学んだことを確実に表現できるようにする ②急病の場面を例に、きこえない人が何か困ったときに何ができるか考えてみる	【担当者】非常勤講師・石橋 大吾、解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:延期)
11[6/26(水)2時限]【121講義室】	【実技】お天気と乗り物の手話言語を覚えよう／【キーワード】表現技術の向上と疑問詞「何時」の活用	〈予習〉テキスト「講座8」の内容を確認しておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について復習すること。 ①今まで学んだことを確実に表現できるようにする ②身振りや状況をうまく取り入れながら、周りの状況について手話言語で紹介する	【担当者】非常勤講師・石橋 大吾、解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:延期)
12[7/3(水)2時限]【121講義室】	【講義】きこえない・きこえにくい人の生活／【キーワード】きこえない・きこえにくい人の生活	〈復習〉講義内容の理解を深めるために以下の点を中心に概要・ポイント・自己の考え等をレポートにまとめる。 ①きこえない・きこえにくい人の日常生活における課題とその対応方法を理解する	【担当者】非常勤講師・石橋 大吾、解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:延期)
13[7/12(金)2時限]【121講義室】	【実技】買い物とお金の表現を覚えよう／【キーワード】表現技術の向上と疑問詞「いくら？」の活用	〈予習〉テキスト「講座9」の内容を確認しておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について復習すること。 ①疑問詞「いくら？」の使い方を知る ②身振りや状況をうまく取り入れながら、自分の生活を紹介する	【担当者】非常勤講師・石橋 大吾、解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:延期)

14[7/17(水)2時限]【121講義室】	【実技】災害に関する手話言語を学ぼう／【キーワード】会話能力の向上	<p>〈予習〉テキスト「講座11」の内容を確認しておくこと。</p> <p>〈復習〉講義で学んだ以下の点について復習すること。</p> <p>①これまで学んだことをもとに会話してみる</p> <p>②会話内容が伝わったかどうか確認する</p> <p>③基礎会話を自由にできるようにする</p> <p>④災害に関する手話言語を学んで、きこえない人と防災について考える</p>	【担当者】非常勤講師・石橋 大吾、解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:延期)
15[7/24(水)2時限]【121講義室】	【実技】今まで学んだ手話言語を活かして話してみよう／【キーワード】会話能力の向上	<p>〈予習〉テキスト「講座12」の内容を確認しておくこと。</p> <p>〈復習〉講義で学んだ以下の点について復習すること。</p> <p>①これまで学んだことをもとに、一人ひとりのきこえない人の手話言語を見ることによって様々な手話言語の表現があることを学ぶ</p> <p>②手話言語の表現がきこえない人に伝わったかどうか確認する</p> <p>③フリーディスカッションを通じて、今までの学習を自由な会話の中で実践し、自分の意見を伝え、相手の話を理解することができる</p>	【担当者】非常勤講師・石橋 大吾、解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:延期)

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AU900000	ナンバリング /Subject Code	LALIT1050-C
科目名 /Subject Name	日本の文化と心		
英文科目名 /Subject English Name	Japanese Culture and Mind		
担当教員 /Teacher Name	森田 明美,天野 宏紀		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1,2,3	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	
曜日・時限 /Week・Hour	月 2	単位区分 /Week・Hour	選択
授業形態 /Lecture Form		単位数 /Lecture Form	2.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	森田 明美(健康政策医学)		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	面談は随時可能だが、水曜日・木曜日の17:00～18:00を標準時間とする		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	TEL 0859-38-6113(健康政策医学)、E-mail: akemimo@tottori-u.ac.jp		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	日本の文化と心について知り、医師として患者およびその家族等との良好なコミュニケーションを図る上で欠かせない豊かな心を身につけることを目的とする		
キーワード /Keywords /4000文字以内	江戸時代の文化と医師 赤ひげ 華岡青洲 疫病、伝統文化 中海干拓と淡水化事業 ラムサール条約と渡り鳥 形式、年式、石器と土器 遺跡 城郭 アート・リテラシー 美術品 茶道		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	日本の文化と心を知ることにより豊かな人間性を身につける		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	必要に応じてプリントを配布		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内	講義(100%)		

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	受講態度(出席)・レポート100%	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内	毎回出席確認をします(対面授業ではカードリーダーを使用しますので、学生証を忘れずに持参してください。)。主として複数の外部講師による授業となります。各回のシラバスの予習・復習内容欄を事前に確認・実施し、興味・関心を持って積極的に取り組むことを期待します。	
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識)、現代的教養(創造性に富む思考力)、人間力(高い倫理観と市民としての社会性)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	1. 文化、社会、自然に関する幅広い知識や各専門分野に関する深い知識を有し、これを理解するとともに、知識獲得のための方法と技能を有している、3. 地域・国際社会での将来の活動に興味・関心を持ち、主体的・継続的に学び、自らの人生を豊かにする生涯学習力を有している	
実務経験 /Work experience /2者択1	有	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	現役の茶道の教授や教育文化事業団調査員、学芸員等が、その経験を活かし、各自の専門分野に関する講義を行う	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[4/8 (月)1時限]【231講義室】	オリエンテーション、江戸時代の文化と医師、赤ひげ、華岡青洲／【キーワード】江戸時代の文化と医師、赤ひげ、華岡青洲	講義で学習した内容に関する感想をレポート(A4・1ページ)にまとめmanabaにて提出する。	【担当者】健康政策医学・天野 宏紀／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
2[4/8 (月)2時限]【231講義室】	中海干拓と米子水鳥公園／【キーワード】中海干拓と淡水化事業	水鳥公園への訪問または、Webでその歴史を確認	【担当者】非常勤講師・神谷 要／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
3[4/15 (月)2時限]【231講義室】	古来からの医学・疾病と伝統文化／【キーワード】古事記、日本書紀、疫病、御霊信仰	講義で学習した内容に関する感想をレポート(A4・1ページ)にまとめmanabaにて提出する。	【担当者】健康政策医学・森田 明美／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
4[4/22 (月)2時限]【231講義室】	人類の進化と文化の広がり／【キーワード】型式、年代、石器と土器	事前にインターネットで「広島大学デジタルミュージアム」のホームページの中の「文化財博物館」の「考古学の時代区分」の中に表示されている「旧石器時代」から「歴史時代」までのページを閲覧しておくこと。(2時間)	【担当者】非常勤講師・佐伯 純也／(対面可:対面、対面不可:パターン1遠隔(資料・課題学習))
5[4/30 (火)2時限]【231講義室】	美術の「読み方」とは／【キーワード】アート・リテラシー	美術作品を1点選定し、作品解説をレポートにて提出(800字/2時間)	【担当者】非常勤講師・今 香／(対面可:パターン2遠隔(オンデマンド学習)、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
6[5/8 (水)1時限]【231講義室】	弥生時代から古墳時代へ／【キーワード】農耕文化の発展と大王の出現	大阪府立弥生文化博物館のホームページから、「弥生博のYouTubeチャンネル」のコーナーにある動画「No1弥生人の暮らし」など、弥生時代の暮らしに関連する動画を視聴しておくこと。(2時間)	【担当者】非常勤講師・佐伯 純也／(対面可:対面、対面不可:パターン1遠隔(資料・課題学習))
7[5/8 (水)2時限]【231講義室】	古代国家の成立過程を探る／【キーワード】古墳から古代寺院への変遷	奈良文化財研究所のホームページの中にある「なぶんけんチャンネル」のYouTube動画の中で、「古代の土器作り」と「発掘調査」に関する動画を視聴しておくこと。(2時間)	【担当者】非常勤講師・佐伯 純也／(対面可:対面、対面不可:パターン1遠隔(資料・課題学習))
8[5/13 (月)2時限]【231講義室】	美術作品鑑賞の方法／【キーワード】美術作品 鑑賞	講義で学習した内容に関する課題についてレポート(A4 1ページ)にまとめ、manabaにて提出	【担当者】非常勤講師・今 香／(対面可:パターン2遠隔(オンデマンド学習)、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
9[5/20 (月)2時限]【231講義室】	茶道のこころ／【キーワード】茶道	茶道を通じての「おもてなしの心」について自分の考えをまとめる	【担当者】非常勤講師・足立 和子／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
10[5/27 (月)2時限]【231講義室】	茶道の歴史と意義／【キーワード】茶道	茶道を通じての「日本文化の心」について自分の考えをまとめる	【担当者】非常勤講師・足立 和子／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
11[6/3 (月)2時限]【231講義室】	中世から戦国時代へ／【キーワード】中世史、遺跡	事前にインターネットで「一乗谷朝倉氏遺跡博物館」のホームページの中の遺跡の紹介などを閲覧し、中世・戦国時代に関して学んでおくこと	【担当者】非常勤講師・濱野 浩美／(対面可:対面、対面不可:パターン1遠隔(資料・課題学習))
12[6/10 (月)2時限]【231講義室】	日本の城、米子の城／【キーワード】城郭、西伯耆の戦国時代	講義後に史跡米子城跡を見学し城について理解を深めること	【担当者】非常勤講師・濱野 浩美／(対面可:対面、対面不可:パターン1遠隔(資料・課題学習))
13[6/17 (月)2時限]【231講義室】	近世から現代のよなご／【キーワード】城下町、近現代	講義後に、米子城下町をあるき、近世から現代の米子の町を感じ理解を深めること	【担当者】非常勤講師・濱野 浩美／(対面可:対面、対面不可:パターン1遠隔(資料・課題学習))

14[6/24 (月)2時限]【231講義室】	わたしたちにとっての「美術」とは／【キーワード】日本の美術 文化 コミュニケーションカ	社会において美術が役立っている場 面についてレポートを提出(800字/2 時間)	【担当者】非常勤講師・今 香／(対 面可:ハターン2遠隔(オンデマンド学 習)、対面不可:ハターン2遠隔(オンデ マンド学習))
15[7/1 (月)2時限]【231講義室】	中海の水鳥の生態／【キーワード】ラムサール条約と渡り鳥	人はなぜ、自然保護のために行動 するのか 自らの意見をまとめること	【担当者】非常勤講師・神谷 要／ (対面可:対面、対面不可:ハターン2遠 隔(オンデマンド学習))

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AT901000	ナンバリング /Subject Code	LAART1004
科目名 /Subject Name	日本のポップカルチャー		
英文科目名 /Subject English Name			
担当教員 /Teacher Name	尾崎 加苗		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1,2,3	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	月 2	単位区分 /Week・Hour	選択
授業形態 /Lecture Form	一般講義	単位数 /Lecture Form	2.0
準備事項 /Matter of Prepare	キーワードから興味のある事項について事前に調べておく		
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	尾崎加苗(病理学)		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内			
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	E-mail: knosaka@tottori-u.ac.jp		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内			
キーワード /Keywords /4000文字以内	ポップカルチャー, 漫画, アニメ		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	日本を代表するポップカルチャーについて理解を深め, それらが生まれた背景にある文化的・社会的事項を併せて学ぶ		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	無し		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内			

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	定期試験 80%(筆記+デッサン), 受講態度 20%	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内		
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識)、現代的教養(特定の専門分野に関する理解)、人間力(高い倫理観と市民としての社会性)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	1. 文化、社会、自然に関する幅広い知識や各専門分野に関する深い知識を有し、これを理解するとともに、知識獲得のための方法と技能を有している、2. 論理的思考力、的確な判断力、創造的表現力に基づき様々な諸課題を探究し解決を志向できる、3. 地域・国際社会での将来の活動に興味・関心を持ち、主体的・継続的に学び、自らの人生を豊かにする生涯学習力を有している	
実務経験 /Work experience /2者択1	無	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	なし	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[4/8(月)2時限]【323講義室】	ポップカルチャーの概要／【キーワード】ポップカルチャー、漫画、アニメ	興味のあった事項について自分で調べる	【担当者】病理学・尾崎 加苗／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
2[4/15(月)2時限]【323講義室】	日本の漫画史／【キーワード】画風、ストーリーの変遷	興味のあった事項について自分で調べる	【担当者】病理学・尾崎 加苗／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
3[4/22(月)2時限]【323講義室】	鳥取県と漫画家／【キーワード】水木しげる、青山剛昌、谷ロジロー	興味のあった事項について自分で調べる	【担当者】病理学・尾崎 加苗／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
4[4/30(火)1時限]【323講義室】	少年漫画の変遷／【キーワード】週刊少年ジャンプ他	興味のあった事項について自分で調べる	【担当者】病理学・尾崎 加苗／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
5[4/30(火)2時限]【323講義室】	青年漫画の変遷／【キーワード】週刊ヤングジャンプ他	興味のあった事項について自分で調べる	【担当者】病理学・尾崎 加苗／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
6[5/8(水)1時限]【323講義室】	漫画で学ぶ世界の文化と歴史／【キーワード】ベルサイユのばら、三国志、エマ、キングダム、イノサン、ヘタリア他	興味のあった事項について自分で調べる	【担当者】病理学・尾崎 加苗／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
7[5/8(水)2時限]【323講義室】	医学漫画の変遷／【キーワード】ブラックジャック、医龍、JIN 一仁、コウノドリ、フラジャイル他	興味のあった事項について自分で調べる	【担当者】病理学・尾崎 加苗／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
8[5/13(月)2時限]【323講義室】	漫画で学ぶ日本の文化と歴史／【キーワード】陰陽師、花の慶次、ふたがしら、ゴールデンカムイ他	興味のあった事項について自分で調べる	【担当者】病理学・尾崎 加苗／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
9[5/20(月)2時限]【323講義室】	日本のアニメ史／【キーワード】子供アニメ、少女向けアニメ、ロボットアニメ他	興味のあった事項について自分で調べる	【担当者】病理学・尾崎 加苗／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
10[5/27(月)2時限]【323講義室】	スタジオジブリ／【キーワード】風の谷のナウシカ、天空の城ラピュタ、となりのトトロ、千と千尋の神隠し、もののけ姫他	興味のあった事項について自分で調べる	【担当者】病理学・尾崎 加苗／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
11[6/10(月)2時限]【323講義室】	ライトノベルとは／【キーワード】ラノベ、なろう系	興味のあった事項について自分で調べる	【担当者】病理学・尾崎 加苗／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
12[6/17(月)2時限]【323講義室】	キャラクターを描いてみよう 頭部／【キーワード】アタリの基本について	興味のあった事項について自分で調べる	【担当者】病理学・尾崎 加苗／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
13[6/24(月)2時限]【323講義室】	キャラクターを描いてみよう 体／【キーワード】正しいプロポーション	興味のあった事項について自分で調べる	【担当者】病理学・尾崎 加苗／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
14[7/1(月)2時限]【323講義室】	キャラクターを描いてみよう 手／【キーワード】手指の関節の理解	興味のあった事項について自分で調べる	【担当者】病理学・尾崎 加苗／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
15[7/2(火)5時限]【323講義室】	試験／【キーワード】全体の復習		【担当者】病理学・尾崎 加苗／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AT500101	ナンバリング /Subject Code	
科目名 /Subject Name	鳥取県学 ～鳥取県の歴史・自然からB級グルメまで～		
英文科目名 /Subject English Name			
担当教員 /Teacher Name	足立 正		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	月 2	単位区分 /Week・Hour	選択
授業形態 /Lecture Form	一般講義	単位数 /Lecture Form	2.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note	授業日程は予定です。天候, 進捗状況により内容を変更します。		
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	足立正:総合研究棟3階, 神経病理学教室 加藤優吾, 中曽一裕:総合研究棟5階, 生化学教室		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	水曜日16-17時		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	adachi8@tottori-u.ac.jpへ連絡してください。件名に科目名・曜日・時限, 本文に学生番号・氏名を必ず記載すること。		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	幅広い領域から鳥取県を知ること, 鳥取県愛を育て, 医療人としての教養を高めることを目的とする。		
キーワード /Keywords /4000文字以内	鳥取県, 歴史, 自然, B級グルメ, 観光, 産業		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	鳥取県の魅力に気づき, その魅力を他者にわかりやすくプレゼンテーションすることができる。		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	教科書やテキストは使用しません。適宜, 授業の初めに資料を配付します。		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内	講義(60%)程度と発表(プレゼンテーション)を含むグループ演習(40%)		

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	出席状況, 最終プレゼンの内容で評価します.	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内	ようこそ鳥取県へ. せっかく鳥取へ来たのだから, その魅力を思う存分体感しよう. 県外出身者も県内出身者も気楽に楽しめる授業ができればと思います.	
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	・現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識) ・人間力(多様な環境下での協働力)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	1. 文化, 社会, 自然に関する幅広い知識や各専門分野に関する深い知識を有し, これを理解するとともに, 知識獲得のための方法と技能を有している. 4. 健全な倫理観を有し, 豊かなコミュニケーションをもとに他者と協働し実践する力を身につけている.	
実務経験 /Work experience /2者択1	無	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内		

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1	鳥取県学ことはじめ～いざ城山へ～	天気がよければ城山へ登ります。運動しやすい靴、服で集合してください	4月8日(月)1限, 111講義室, 足立
2	鳥取県の歴史	鳥取県の歴史について調べる	4月15日(月)1限, 111講義室, 足立
3	鳥取県の地理	鳥取県の地理について調べる	4月22日(月)1限, 111講義室, 足立
4	いなばの白うさぎ伝説	いなばの白うさぎ伝説について調べる	4月30日(火)1限, 111講義室, 中曽
5	鳥取県のB級グルメ	鳥取県のB級グルメについて調べる	5月8日(水)1限, 111講義室, 加藤
6	鳥取県の方言を学ぼう	鳥取県の方言について調べる	5月13日(月)2限, 111講義室, 足立
7	鳥取県の有名人を調べよう(グループワーク)	その場でグループにわかれて鳥取県の有名人をしらべます	5月20日(月)2限, 111講義室, 足立
8	鳥取県の有名人を調べよう(グループワーク・発表会)	しらべた内容をグループ毎にわかりやすくプレゼンしてもらいます	5月27日(月)2限, 111講義室, 足立
9	鳥取県の神社・仏閣	鳥取県の神社・仏閣について調べる	6月3日(月)2限, 111講義室, 足立
10	鳥取県の農産物・水産物	鳥取県の農産物・水産物について調べる	6月10日(月)2限, パターン1遠隔(資料・課題学習), 足立
11	鳥取県の観光	鳥取県の観光について調べる	6月17日(月)2限, 111講義室, 足立
12	鳥取県の温泉	鳥取県の温泉について調べる	6月24日(月)2限, 111講義室, 足立
13	鳥取大学医学部の歴史	鳥取大学医学部の歴史について調べる	7月1日(月)2限, 111講義室, 足立
14	鳥取県の魅力をプレゼンしよう(グループワーク)	これまでの授業内容を踏まえ、鳥取県の魅力をまとめる	7月8日(月)2限, 111講義室, 足立
15	鳥取県の魅力をプレゼンしよう(発表会)	まとめた内容を分かりやすくプレゼンすること	7月22日(月)2限, 111講義室, 足立

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AT500102	ナンバリング /Subject Code	
科目名 /Subject Name	スポーツと地域振興		
英文科目名 /Subject English Name			
担当教員 /Teacher Name	堀越 洋輔		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	月 2	単位区分 /Week・Hour	選択
授業形態 /Lecture Form	一般講義	単位数 /Lecture Form	2.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note	受講定員は50名とし、希望者が50名を超える場合は抽選とします。		
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	堀越洋輔(生化学)		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	火曜日(午前中、昼休憩も可)、金曜日(午後、昼休憩も可)		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	E-mail: horikoshiy@tottori-u.ac.jp 電話番号: 0859-38-6153 (生化学)		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	国内で開催されるスポーツイベントを知り地域と社会との関わりについて学び地域社会への貢献について理解とその方法を考える。		
キーワード /Keywords /4000文字以内	スポーツイベント、フルマラソン、ウルトラマラソン、トライアスロン、オリンピック、ランネット、応援ナビ、地域イベント、世界遺産、日本遺産、ユネスコ世界ジオパーク、日本書紀、重要文化財、神社、お寺、地域おこし協力隊、地域貢献、地域経済		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	地域社会で行われているスポーツイベントとそれを取り巻く地域社会について理解を深め地域貢献できる人材になる。		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	教科書: 必要に応じて資料を配布する。 参考書: インターネットを使い調べる作業を行う場合がある為、パソコンあるいはスマートフォンを持ってくることを推奨する。		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内	講義		

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	定期試験:100%、ただし単位認定規則の出席時間不足者は受験を認めない。	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内	インターネット上の情報を収集する機会がある為、パソコン、タブレット端末、スマートフォンを持ってくることを推奨する。 必要に応じ講義内容についてノートを用意すること。	
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	<ul style="list-style-type: none"> ・現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識) ・現代的教養(特定の専門分野に関する理解) ・人間力(多様な環境下での協働力) ・人間力(高い倫理観と市民としての社会性) 	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	文化、社会、自然に関する幅広い知識や各専門分野に関する深い知識を有し、これを理解するとともに、知識獲得のための方法と技能を有している。	
実務経験 /Work experience /2者択1	有	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	全国、山陰地方におけるスポーツイベント、ボランティア活動の経験について紹介する。	

授業計画詳細登録/Course schedule			
回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1/[2024/4/8(月) 1時限] 【131講義室】	経済(学)の概要 【キーワード】国内総生産(GDP)、国民総生産(GNP)、インバウンド	授業内容について自身で調べる	【担当者】生化学・堀越洋輔／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
2/[2024/4/8(月) 2時限] 【131講義室】	山陰地方の経済(1) 【キーワード】鳥取県について	授業内容について自身で調べる	【担当者】生化学・堀越洋輔／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(オンデマンド学習))
3/[2024/4/15(月) 1時限] 【131講義室】	山陰地方の経済(2) 【キーワード】島根県について	授業内容について自身で調べる	【担当者】生化学・堀越洋輔／(対面可:対面、対面不可:パターン4遠隔(オンデマンド学習))
4/[2024/4/15(月) 2時限] 【131講義室】	山陰地方の観光(1) 【キーワード】世界遺産、日本遺産、ユネスコ世界ジオパーク	授業内容について自身で調べる	【担当者】生化学・堀越洋輔／(対面可:対面、対面不可:パターン5遠隔(オンデマンド学習))
5/[2024/4/22(月) 1時限] 【131講義室】	山陰地方の観光(2) 【キーワード】日本書紀、重要文化財、神社、お寺	授業内容について自身で調べる	【担当者】生化学・堀越洋輔／(対面可:対面、対面不可:パターン6遠隔(オンデマンド学習))
6/[2024/4/22(月) 2時限] 【131講義室】	山陰地方におけるイベント(1) 【キーワード】わかさ氷ノ山、大山、三瓶山、ロングトレイル	授業内容について自身で調べる	【担当者】生化学・堀越洋輔／(対面可:対面、対面不可:パターン7遠隔(オンデマンド学習))
7/[2024/4/30(火) 1時限] 【131講義室】	山陰地方におけるイベント(2) 【キーワード】マラソン大会、ウルトラマラソン、トライアスロン、トレイルランニング	授業内容について自身で調べる	【担当者】生化学・堀越洋輔／(対面可:対面、対面不可:パターン8遠隔(オンデマンド学習))
8/[2024/4/30(火) 2時限] 【131講義室】	スポーツイベントの経済効果 【キーワード】オリンピック、フルマラソン	授業内容について自身で調べる	【担当者】生化学・堀越洋輔／(対面可:対面、対面不可:パターン9遠隔(オンデマンド学習))
9/[2024/5/13(月) 2時限] 【131講義室】	全国におけるスポーツイベント(1) 【キーワード】ランネット、応援ナビ、	授業内容について自身で調べる	【担当者】生化学・堀越洋輔／(対面可:対面、対面不可:パターン10遠隔(オンデマンド学習))
10/[2024/5/20(月) 2時限] 【131講義室】	全国におけるスポーツイベント(2) 【キーワード】東京マラソン、ランスマ、チャリダー	授業内容について自身で調べる	【担当者】生化学・堀越洋輔／(対面可:対面、対面不可:パターン11遠隔(オンデマンド学習))
11/[2024/5/27(月) 2時限] 【131講義室】	山陰地方におけるスポーツイベント(1) 【キーワード】鳥取マラソン、国宝松江城マラソン	授業内容について自身で調べる	【担当者】生化学・堀越洋輔／(対面可:対面、対面不可:パターン12遠隔(オンデマンド学習))
12/[2024/6/3(月) 2時限] 【131講義室】	山陰地方におけるスポーツイベント(2) 【キーワード】皆生トライアスロン、島根ウルトラの神	授業内容について自身で調べる	【担当者】生化学・堀越洋輔／(対面可:対面、対面不可:パターン13遠隔(オンデマンド学習))
13/[2024/6/10(月) 2時限] 【131講義室】	地域振興における新企画を考える(1) 【キーワード】スポーツイベント、地域イベント、地域おこし協力隊	授業内容について自身で調べる	【担当者】生化学・堀越洋輔／(対面可:対面、対面不可:パターン14遠隔(オンデマンド学習))
14/[2024/6/17(月) 2時限] 【131講義室】	地域振興における新企画を考える(2) 【キーワード】ランナーズ、ランニングマガジン・クリール(courir)、RUN+TRAIL(ランプラストレイル)、マウンテンスポーツマガジントレイルラン	授業内容について自身で調べる	【担当者】生化学・堀越洋輔／(対面可:対面、対面不可:パターン15遠隔(オンデマンド学習))
15/[2024/7/1(月) 2時限] 【131講義室】	試験 【キーワード】講義全般の復習	講義内容全般についての試験	試験の形式は記述問題とする

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AT600100	ナンバリング /Subject Code	LAOTH1030-CG
科目名 /Subject Name	教養ゼミナール(1)		
英文科目名 /Subject English Name	Liberal Arts Seminar		
担当教員 /Teacher Name	檜山 武史		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	月 2	単位区分 /Week・Hour	選択
授業形態 /Lecture Form	一般講義	単位数 /Lecture Form	2.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	米子地区 医学部総合研究棟、4階、統合生理学研究室等		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	月曜日午前中		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	hiyama@tottori-u.ac.jp 0859-38-6031(直通)		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	<p>20世紀後半から今日に至るまで、生命科学や医用工学が飛躍的に進歩し、生命を操作・拡張・代替することが可能な時代になった。科学は時に社会的要請とは無関係に進歩する。生命科学の成果をどう受け入れるのか、制御するにはどうすればよいのか。一人の人間として、自分の身に降りかかる差し迫った問題であり、将来、政治的判断、経済行動、教育、消費生活など、あらゆる場面で、繰り返し判断を迫られることになる。また、生命倫理は、人に留まらず、動植物も含めた生命に及び、最終的には人類存続の問題につながる。</p> <p>生命倫理と科学的思考法を一緒に取り扱うのは、両者の間に密接な関係があるからである。我々人類は、過去に生命倫理を問われる事件をたびたび起こしてきた。そのほとんどすべての事例において、最先端科学の顔を装って事件は起きた。その痕跡を辿ることは、科学と疑似科学を峻別する原理原則について思考を深め、未来の判断基準を形成する根拠となる。</p> <p>この授業では、一方的講義によって知識を獲得したり、「正しい」とされる判断基準を学ぶことを目的としていない。むしろ、与えられた情報の真偽を自ら確認し、正確な知識に基づく合理的判断を自らの力でできるようにすることが目的である。そのために、正しい情報にたどり着く方法をトレーニングし、自分自身の考えで判断するための思考法を獲得することを目的としている。</p>		
キーワード /Keywords /4000文字以内	疑似科学、優生思想、社会包摂、インフォームド・コンセント、ボディハッキング、サイバネティック・アバター		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	科学技術や生命倫理上問題となった過去の事例について、触れてはいけない「腫れ物」扱いにせず、討議できる。未知の技術がもたらす生命倫理上の課題について、原理原則と関連付け、自分自身の判断を根拠をもって論じることができる。		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内	後期に開講する教養ゼミナール(2)『生命倫理と科学的思考法について話をしようⅡ』を受講することが望ましい。		
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	資料を適宜配布する。 参考図書:カール・ライムント・ポパー著『科学的発見の論理』(上・下)		

授業の形式 /Classwork /4000文字以内	講義(20%)と発表(プレゼンテーション)を含むグループ学習(80%) 基本的に、問題解決型学習(Pronblem Based Learning)の形式で実施する。	
成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	平常点50%、レポート50% 各授業で提起する問題について、正確な知識に基づいて自分自身の考えを論述できることをレポートの評価基準とする。 次回の授業でレポートに見られた特徴的な意見や誤解、優れた見解について紹介し、補足解説する。	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内	私と参加して下さる皆さんとの共同作業によって授業は作られます。そういう意味では、授業も生き物です。授業が活き活きと成長し、皆さんの心に残るものとなることを願っています。 シラバスの各日に設定している内容は目安です。参加者の希望や意見で授業内容も変化します。	
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(論理的な課題探求と解決力)、人間力(高い倫理観と市民としての社会性)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	健全な倫理観を有し、豊かなコミュニケーションをもとに他者と協働し実践する力を身につけている。	
実務経験 /Work experience /2者択1	有	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内		

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1 [4/8(月)1時限]【チュートリアル室2-5・6】	オリエンテーション	予習: 生命倫理や科学論に関して取り上げて欲しいテーマを考えておいてください。 復習: 情報収集ツールなどを使って、担当部分に関する資料を集めておいてください。	対面可: 対面
2 [4/8(月)2時限]【チュートリアル室2-5・6】	人生の武器として情報収集力を身につける	予習: テーマについて、自分のわかる範囲で調べておいてください。 復習: 発表グループの人は役割に従って発表の準備をしてください。それ以外の人も、テーマについて調べて理解を深めてください。	対面可: 対面
3 [4/15(月)1時限]【チュートリアル室2-5・6】	科学論文の読み方	予習: 前の時間の復習と同じ 復習: 期限内にレポートを提出してください。	対面可: 対面
4 [4/15(月)2時限]【チュートリアル室2-5・6】	科学と疑似科学	予習: テーマについて、自分のわかる範囲で調べておいてください。 復習: 発表グループの人は役割に従って発表の準備をしてください。それ以外の人も、テーマについて調べて理解を深めてください。	対面可: 対面
5 [4/22(月)1時限]【チュートリアル室2-5・6】	食の安全1	予習: 前の時間の復習と同じ 復習: 期限内にレポートを提出してください。	対面可: 対面
6 [4/22(月)2時限]【チュートリアル室2-5・6】	食の安全2	予習: テーマについて、自分のわかる範囲で調べておいてください。 復習: 発表グループの人は役割に従って発表の準備をしてください。それ以外の人も、テーマについて調べて理解を深めてください。	対面可: 対面
7 [5/13(月)2時限]【チュートリアル室2-5・6】	障がい者殺人はなぜ繰り返すのか？	予習: 前の時間の復習と同じ 復習: 期限内にレポートを提出してください。	対面可: 対面
8 [5/20(月)2時限]【チュートリアル室2-5・6】	ゲノム情報とプライバシー	予習: テーマについて、自分のわかる範囲で調べておいてください。 復習: 発表グループの人は役割に従って発表の準備をしてください。それ以外の人も、テーマについて調べて理解を深めてください。	対面可: 対面
9 [5/27(月)2時限]【チュートリアル室2-5・6】	安楽死尊厳死	予習: 前の時間の復習と同じ 復習: 期限内にレポートを提出してください。	対面可: 対面
10 [6/3(月)2時限]【チュートリアル室2-5・6】	生命操作はなぜ許されない？	予習: テーマについて、自分のわかる範囲で調べておいてください。 復習: 発表グループの人は役割に従って発表の準備をしてください。それ以外の人も、テーマについて調べて理解を深めてください。	対面可: 対面
11 [6/10(月)2時限]【チュートリアル室2-5・6】	動物実験	予習: 前の時間の復習と同じ 復習: 期限内にレポートを提出してください。	対面可: パターン2遠隔(オンデマンド学習)

12 [6/17(月)2時限]【チュートリアル室2-5・6】	人体実験とインフォームド・コンセント	予習: テーマについて、自分のわかる範囲で調べておいてください。 復習: 発表グループの人は役割に従って発表の準備をしてください。それ以外の人、テーマについて調べて理解を深めてください。	対面可: 対面
13 [6/24(月)2時限]【チュートリアル室2-5・6】	ロボトミーと科学	予習: 前の時間の復習と同じ 復習: 期限内にレポートを提出してください。	対面可: パターン2遠隔(オンデマンド学習)
14 [7/1(月)2時限]【チュートリアル室2-5・6】	ハンセン病とパターンリズム	予習: テーマについて、自分のわかる範囲で調べておいてください。 復習: 発表グループの人は役割に従って発表の準備をしてください。それ以外の人、テーマについて調べて理解を深めてください。	対面可: 対面
15 [7/8(月)2時限]【チュートリアル室2-5・6】	挑戦する人生	予習: 前の時間の復習と同じ 復習: 期限内にレポートを提出してください。	対面可: 対面

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AR900800	ナンバリング /Subject Code	LALIT1003
科目名 /Subject Name	英文学		
英文科目名 /Subject English Name			
担当教員 /Teacher Name	和田 綾子		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1,2,3	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	
曜日・時限 /Week・Hour	月 2	単位区分 /Week・Hour	選択
授業形態 /Lecture Form		単位数 /Lecture Form	2.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note	本授業は初回の4月8日1・2時限の2回を除いて、Google Meetによるライブのオンライン授業を実施します。		
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	和田 綾子(教育支援・国際交流推進機構[湖山キャンパス])		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	木曜5時限(湖山キャンパス)		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	授業の最後に連絡するか、メール連絡して下さい。(公欠や病欠については、事後でよいですから出席した授業の最後に申し出て下さい。)		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	本授業では、英文学の華である詩を取り上げます。人々の記憶に長く残る、凝縮され、高揚感に満ちた言語世界を探究し、理解することができる感性を養うことを目的とします。本授業では、英文学において転換点となった1)ロマン派文学(18世紀末頃から19世紀初め頃)を中心とし、2)ロマン派以前、3)ロマン派以降の三期に大きく分けて、作品群を取り上げます。		
キーワード /Keywords /4000文字以内	英文学、イギリス・ロマン派、英詩、背景となる歴史と文化		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	全体として、エリザベス朝から現代までの英詩作品の部分或いは、全体を取り上げます。イギリス・ロマン派文学がその大きな転換点に位置することを理解できるようになると共に、授業を通じ、作品を読み解くことの面白さと、イギリス(西洋)の文化と歴史への造詣を深めることができるようになることを目標としています。		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内	中級程度の英語力を涵養していることが望ましい。		
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	多岐にわたるので、事前に資料を配布します。 The Norton Anthology of English Literature vols. 1 & 2 etc.		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内	本授業は、初日の4月8日の1・2時限を除き、Google Meetによるライブのオンライン双方向授業の講義形式を採ります。授業では事前に配布した作品を読み解いていきます。授業中の質問に答えるなど、積極的に授業に参加することが求められます。それぞれの回で、コメントシートを記入してもらい、理解度を確認しながら授業を進めていきます。		

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	前期試験(70%)及び、出席と質疑応答による授業への貢献度及び提出物等(30%)による総合評価	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内	本授業は、5月の連休前の4月8日、15日、22日に2コマずつ実施します。教材は、事前に配布しますので、熟読して授業に臨んで下さい。少なくとも何がわからないか事前にわかれば、授業中に大きな収穫がある事でしょう。初日を除けば自宅での受講が可能です。(初日を逃さないようにしましょう。)	
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	<p>本科目を受講して得られる知識や能力は、本学が教育グランドデザインで定める以下の「現代的教養」と「人間力」の要素に該当します。</p> <p>現代的教養(特定の専門分野に関する理解) 現代的教養(創造性に富む思考力) 現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識)</p>	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	<p>本科目を受講して得られる知識や能力は、「卒業認定・学位授与の方針」に定める「学生が本学における学修と経験を通じ身につける能力」のうち、以下に該当します。</p> <p>1. 文化、社会、自然に関する幅広い知識・理解、これを土台とした特定の専門分野に関する深い知識・理解、知識獲得のための方法と技能、そしてこれらを統合した豊かな教養 2. 現実には生起する様々な諸課題を探究し解決していくのに必要な、論理的思考力、的確な判断力、創造的表現力</p>	
実務経験 /Work experience /2者択1	無	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	なし	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[4/8(月)1時限]【ETU2-7・8講義室】	導入・イギリス・ロマン派文学 <1> / 【キーワード】P.B. Shelley	作品を読み直し、英文学における「転換点としてのロマン派文学」を復習して理解する。	【担当者】教養教育センター・和田 綾子 / (対面可: 対面、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
2[4/8(月)2時限]【ETU2-7・8講義室】	ロマン派文学<2> / 【キーワード】William Wordsworth	Wordsworthの作品を事前に読んで予習しておく。また、音読して韻律や押韻形式を復習する。	【担当者】教養教育センター・和田 綾子 / (対面可: 対面、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
3[4/15(月)1時限]【ETU2-7・8講義室】	ロマン派文学<3> / 【キーワード】William Blake The Lamb	Blakeの作品を事前に読んで予習する。また、音読して韻律や押韻形式を確認し、内容を復習する。	【担当者】教養教育センター・和田 綾子: パターン3遠隔(リアルタイム学習)、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
4[4/15(月)2時限]【ETU2-7・8講義室】	ロマン派文学<4> / 【キーワード】William Blake The Tyger	前回のBlakeの作品と比較しながら作品を事前に予習する。音読し、韻律や内容の理解を深めて復習する。	【担当者】教養教育センター・和田 綾子 / (対面可: パターン3遠隔(リアルタイム学習)、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
5[4/22(月)1時限]【ETU2-7・8講義室】	ロマン派文学<5> / 【キーワード】John Keats	Keatsの作品を事前に読んで予習する。音読して韻律や押韻形式を確認し、連ごとの理解を深めるように復習する。	【担当者】教養教育センター・和田 綾子 / (対面可: パターン3遠隔(リアルタイム学習)、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
6[4/22(月)2時限]【ETU2-7・8講義室】	ロマン派文学<6> / 【キーワード】G.G. Byron	Byronの作品を事前に読んで予習する。音読して韻律や押韻形式を確認し、内容を復習する。	【担当者】教養教育センター・和田 綾子 / (対面可: パターン3遠隔(リアルタイム学習)、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
7[5/8(水)2時限]【ETU2-7・8講義室】	ロマン派以前の文学<1> / 【キーワード】William Shakespeare Sonnet 15	Shakespeareのソネットを事前に読んで予習する。音読してソネットの弱強五歩格の韻律と押韻形式、内容を復習する。	【担当者】教養教育センター・和田 綾子 / (対面可: パターン3遠隔(リアルタイム学習)、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
8[5/13(月)2時限]【ETU2-7・8講義室】	ロマン派以前の文学<2> / 【キーワード】William Shakespeare Sonnet 73	Shakespeareのソネットを事前に読んで予習する。音読してソネットの弱強五歩格の韻律と押韻形式、内容を復習し、前週の作品と比較する。	【担当者】教養教育センター・和田 綾子 / (対面可: パターン3遠隔(リアルタイム学習)、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
9[5/20(月)2時限]【ETU2-7・8講義室】	ロマン派以前の文学<3> / 【キーワード】John Milton I	Miltonの『失楽園』の一節を読んで予習する。音読して韻律と叙事詩の内容を復習する。	【担当者】教養教育センター・和田 綾子 / (対面可: パターン3遠隔(リアルタイム学習)、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
10[5/27(月)2時限]【ETU2-7・8講義室】	ロマン派以前の文学<4> / 【キーワード】John Milton II	Miltonの『失楽園』の一節を読んで予習する。音読して韻律と叙事詩の内容を復習し、前週の内容と比較する。	【担当者】教養教育センター・和田 綾子 / (対面可: パターン3遠隔(リアルタイム学習)、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
11[6/3(月)2時限]【ETU2-7・8講義室】	ロマン派以降の文学<1> / 【キーワード】W.B. Yeats	Yeatsの作品を読んで予習しておく。音読して韻律と内容を復習する。	【担当者】教養教育センター・和田 綾子 / (対面可: パターン3遠隔(リアルタイム学習)、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
12[6/10(月)2時限]【ETU2-7・8講義室】	ロマン派以降の文学<2> / 【キーワード】Seamus Heaney I	Heaneyの 作品を読んで予習しておく。音読して韻律と内容を復習する。	【担当者】教養教育センター・和田 綾子 / (対面可: パターン3遠隔(リアルタイム学習)、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
13[6/17(月)2時限]【ETU2-7・8講義室】	ロマン派以降の文学<3> / 【キーワード】Seamus Heaney II	Heaneyの 作品を読んで予習しておく。音読して韻律と内容を復習し、前週の作品と比較する。	【担当者】教養教育センター・和田 綾子 / (対面可: パターン3遠隔(リアルタイム学習)、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))

14[6/24(月)2時限]【ETU2-7・8講義室】	ロマン派以降の文学＜4＞／【キーワード】 Charles Tomlinson	Tomlinsonの作品を読んで予習しておく。これまでの作品を音読して復習し、理解を深めて前期試験の準備とする。	【担当者】教養教育センター・和田 綾子／(対面可:ハターン3遠隔(リアルタイム学習)、対面不可:ハターン3遠隔(リアルタイム学習))
15[7/1(月)2時限]【ETU2-7・8講義室】	前期試験／まとめ	これまでの作品を音読して復習し、理解を深め味わう。	【担当者】教養教育センター・和田 綾子／(対面可:ハターン3遠隔(リアルタイム学習)、対面不可:ハターン3遠隔(リアルタイム学習))

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AJ030300	ナンバリング /Subject Code	LABIG1004
科目名 /Subject Name	基礎生物学		
英文科目名 /Subject English Name	Basic Biology		
担当教員 /Teacher Name	松尾 聡,中村 貴史,檜垣 克美,尾崎 米厚,中曾 一裕,黒崎 創,中村 和臣,増本 年男,中武 大夢,加藤 優吾		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	他	単位区分 /Week・Hour	必修
授業形態 /Lecture Form	一般講義	単位数 /Lecture Form	2.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	松尾 聡(適応生理学)		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	火曜日・木曜日の12:00～13:00、17:00～19:00		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	研究室 TEL: 0859-38-6041、E-mail: smatsuo@tottori-u.ac.jp		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内			
キーワード /Keywords /4000文字以内	各授業内容ごとに記載している		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	生物における形態と機能の関連付けが説明できる		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	教科書:大学生のための基礎シリーズ2:生物学入門第3版、嶋田正和 編、東京化学同人、2019、参考書:人体の概要-人体解剖図、坂井建雄他著、成美堂出版、2010 / 医学図書館(書籍・人体模型)の活用		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内			

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	定期試験100%	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内		
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(特定の専門分野に関する理解)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	1. 文化、社会、自然に関する幅広い知識や各専門分野に関する深い知識を有し、これを理解するとともに、知識獲得のための方法と技能を有している	
実務経験 /Work experience /2者択1	有	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	基礎医学研究に携わっている教員が、その経験を生かして、生物学に関する講義を行う。	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[6/11(火)1時限] 【121講義室】	1章 生物界の共通性と多様性、2章 生体物質(1)／【キーワード】生物の共通性、細胞構成物質、疎水結合、親水性・疎水性、アミノ酸、タンパク質の構造	(予習)教科書などでキーワードを調べ理解する。(復習)生物を構成している物質を説明できるようにまとめる。	【担当者】ゲノム医療学・黒崎 創／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
2[6/12(水)1時限] 【121講義室】	2章 生体物質(2)／【キーワード】ヌクレオチド、核酸、糖質、脂質、脂肪酸、ステロイド化合物	(予習)教科書などでキーワードを調べ理解する。(復習)生体物質を分子の形(結合様式、立体構造)と性質で説明できるようにまとめる。	【担当者】ゲノム医療学・中武 大夢／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
3[6/14(金)1時限] 【121講義室】	5章 遺伝情報とその発現(1)／【キーワード】遺伝子、染色体、メンデルの法則	(予習)教科書などでキーワードを調べ理解する。(復習)基本的な遺伝の法則について理解するようにまとめる。	【担当者】研究基盤センター・檜垣 克美／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
4[6/18(火)1時限] 【121講義室】	5章 遺伝情報とその発現(2)／【キーワード】形質転換、転写、翻訳、突然変異、遺伝子操作	(予習)教科書などでキーワードを調べ理解する。(復習)遺伝子と形質転換、遺伝子発現と変異、遺伝子改変技術について理解するようにまとめる。	【担当者】研究基盤センター・檜垣 克美／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
5[6/19(水)1時限] 【121講義室】	3章 細胞(1)／【キーワード】顕微鏡、原核細胞、真核細胞、細胞膜、核、ミトコンドリア、リボソーム、ゴルジ体、小胞体	(予習)テキスト該当ページ(顕微鏡、細胞の構造、細胞内小器官)を読んでおく。(復習)細胞の構造と細胞内小器官を説明できるようにまとめる。	【担当者】環境予防医学・尾崎 米厚／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
6[6/21(金)1時限] 【121講義室】	3章 細胞(2)／【キーワード】細胞分裂、体細胞分裂、減数分裂、細胞周期、染色体	(予習)テキストの該当ページ(細胞分裂)を読んでおく。(復習)細胞分裂の減数分裂と体細胞分裂の違いを説明できるようにする。細胞分裂の模式図を書いてみる。	【担当者】環境予防医学・尾崎 米厚／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
7[6/25(火)1時限] 【121講義室】	6章 動物の基本体制と発生(1)／【キーワード】精子形成、卵形成、減数分裂、受精	(予習)教科書などでキーワードを調べ理解する。(復習)動物の生殖に関して理解するようにまとめる。	【担当者】新規医療研究推進センター・中村 和臣／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
8[6/26(水)1時限] 【121講義室】	6章 動物の基本体制と発生(2)／【キーワード】卵割、三つの胚葉、細胞分化	(予習)教科書などでキーワードを調べ理解する。(復習)動物の初期発生に関して理解するようにまとめる。	【担当者】新規医療研究推進センター・中村 和臣／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
9[6/28(金)1時限] 【121講義室】	13章 進化と系統／【キーワード】自然選択、適応、遺伝的浮動、分子進化の中立説、分子系統樹、二名法、生物の分類、地質年代、生命の進化史	(予習)教科書などでキーワードを調べ理解する。(復習)生物進化学の諸説の考え方を説明できる。生物の分類と系統を説明できるようにまとめる。	【担当者】非常勤講師・湯浅 勲／(対面可:対面、対面不可:パターン1遠隔(資料・課題学習))
10[7/2(火)1時限] 【121講義室】	12章 生態／【キーワード】環境、個体群、競争、ロトカ・ヴォルテラの競争方程式、共生、生物群集、物質循環、生態系	(予習)教科書などでキーワードを調べ理解する。(復習)生物間の相互作用と生物と環境の間の相互作用について説明できるようにまとめる。	【担当者】健康政策医学・増本 年男／(対面可:対面、対面不可:パターン1遠隔(資料・課題学習))
11[7/3(水)1時限] 【121講義室】	7章 動物の反応と調節(1) 刺激の受容と反応(2)／【キーワード】脳の構造と機能、知覚神経、運動神経、自律神経、交感神経、副交感神経、神経伝達物質、骨格筋、心筋、平滑筋、筋小胞体、Caイオン、神経筋接合部	(予習)教科書などでキーワードを調べ理解する。(復習)中枢神経、末梢神経、筋肉の構造と機能が説明できるようにまとめる。	【担当者】生化学・中曽 一裕／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
12[7/8(月)1時限] 【121講義室】	4章 代謝(1)／【キーワード】ATP、解糖、TCA回路、電子伝達系、酸化的リン酸化	(予習)教科書などでキーワードを調べ理解する。(復習)ATPの産生と生物の同化について説明できるようにまとめる。	【担当者】生化学・加藤 優吾／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))

13[7/9(火)1時限] 【121講義室】	4章 代謝(2)／【キーワード】基質特異性、 反応速度論、酵素反応調節	(予習)教科書などでキーワードを調べ理解する。(復習)酵素の性質と役割について説明できるようにまとめる。	【担当者】生化学・加藤 優吾／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
14[7/10(水)1時限] 【121講義室】	人体の概要／【キーワード】臓器:脳、脊髄、眼、耳、皮膚、骨、筋、胃、小腸、大腸、肝臓、脾臓、咽頭、喉頭、気管、肺、腎臓、膀胱、心臓、動・静脈、下垂体、甲状腺、副腎、脾臓、胸腺、精巣・精管、卵巣・子宮 器官系:中枢・末梢神経系、感覚器系、骨格系、筋系、循環器系、呼吸器系、消化器系、泌尿器系、自律神経・内分泌系、生殖器系	(予習)教科書・参考書などでキーワードを調べ理解する。(復習)講義資料等で人体の臓器の位置と各臓器の構造・機能の概要を理解し、主な器官系(消化器・呼吸器・泌尿器等)を説明できるようにまとめる。	【担当者】ゲノム医療学・中村 貴史／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
15[7/12(金)5時限] 【121講義室】	7章 動物の反応と調節(1) 刺激の受容と反応(1)／【キーワード】ウエーバー・フェヒナーの法則、網膜の構造と機能、耳の構造と機能、味覚、嗅覚、細胞体、軸索、樹状突起、髄鞘、静止膜電位、活動電位、全か無かの法則、シナプス、神経伝達物質	(予習)キーワード該当箇所を主に教科書(大学生のための基礎シリーズ2:生物学入門第3版)で調べ理解しておく。(復習)感覚器の構造と機能が説明できるようにする。神経細胞(ニューロン)の構造と機能が説明できるようにする。以上を友人とディスカッションできるレベルにまで定着させ、定期考査に備える。	【担当者】非常勤講師・加藤 信介／(対面可:対面、対面不可:パターン1遠隔(資料・課題学習))

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AJ014300	ナンバリング /Subject Code	LAPHY1004/LAPHY1005
科目名 /Subject Name	基礎物理学		
英文科目名 /Subject English Name	Fundamental Physics		
担当教員 /Teacher Name	亀山 道宏		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	水 3, 水 4	単位区分 /Week・Hour	必修または選択
授業形態 /Lecture Form	一般講義	単位数 /Lecture Form	2.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	亀山 道宏(非常勤講師)		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	授業の休憩時間に質問等があれば受け付けます。		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	kamkam0705@yahoo.co.jp		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	自然科学の基礎である物理学を通して自然界の法則について理解し、生命科学や医学・医療に関連した事柄について理解するための学力を身に付けることを目標とする。		
キーワード /Keywords /4000文字以内	物理学、観測、国際単位系、力のつり合い、運動の法則、剛体、仕事、エネルギーの保存則、運動量の保存則、角運動量、力のモーメント、死腔、コンプライアンス、連続の法則、ベルヌーイの法則、レイノルズ数、ポアズイユの法則、ステファン・ボルツマンの法則、熱力学の法則、エントロピー、エンタルピー、光学、レンズ、デシベル、光の二重性、核スピン、ゼーマン効果、核磁気共鳴		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	生命科学や医学・医療の基礎となる物理学を理解を通じて物理的観点から生命科学や医学・医療に関連した事柄について説明できるようになり、基本的な試算ができるようになること。		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	無し		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内	講義＋演習形式		

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	定期試験:100%	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内		
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識)、現代的教養(論理的な課題探求と解決力)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	1. 文化、社会、自然に関する幅広い知識や各専門分野に関する深い知識を有し、これを理解するとともに、知識獲得のための方法と技能を有している、2. 論理的思考力、的確な判断力、創造的表現力に基づき様々な諸課題を探究し解決を志向できる	
実務経験 /Work experience /2者択1	無	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	なし	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[6/12(水)3時限] 【121講義室】	医学の中の物理学／【キーワード】物理学、観測、国際単位系、次元解析 数学的準備／【キーワード】偏微分と全微分	予習では講義で扱うテーマに該当する高校物理の範囲の復習をしておくこと。講義で配布するプリントの内容を計算を含めて復習すること。	【担当者】非常勤講師・亀山 道宏／ (対面可：対面、対面不可：パターン I 遠隔(資料・課題学習))
2[6/12(水)4時限] 【121講義室】	剛体の力学(1)／【キーワード】力、質点系、剛体、モーメント、つり合い	予習では講義で扱うテーマに該当する高校物理の範囲の復習をしておくこと。講義で配布するプリントの内容を計算を含めて復習すること。	【担当者】非常勤講師・亀山 道宏／ (対面可：対面、対面不可：パターン I 遠隔(資料・課題学習))
3[6/19(水)3時限] 【121講義室】	剛体の力学(2)／【キーワード】力、質点系、剛体、モーメント、つり合い	予習では講義で扱うテーマに該当する高校物理の範囲の復習をしておくこと。講義で配布するプリントの内容を計算を含めて復習すること。	【担当者】非常勤講師・亀山 道宏／ (対面可：対面、対面不可：パターン I 遠隔(資料・課題学習))
4[6/19(水)4時限] 【121講義室】	剛体の力学(3)／【キーワード】力、質点系、剛体、モーメント、つり合い	予習では講義で扱うテーマに該当する高校物理の範囲の復習をしておくこと。講義で配布するプリントの内容を計算を含めて復習すること。	【担当者】非常勤講師・亀山 道宏／ (対面可：対面、対面不可：パターン I 遠隔(資料・課題学習))
5[6/26(水)3時限] 【121講義室】	力と運動(1)／ 力と運動 運動の法則／ 【キーワード】慣性、加速度、運動の法則	予習では講義で扱うテーマに該当する高校物理の範囲の復習をしておくこと。講義で配布するプリントの内容を計算を含めて復習すること。	【担当者】非常勤講師・亀山 道宏／ (対面可：対面、対面不可：パターン I 遠隔(資料・課題学習))
6[6/26(水)4時限] 【121講義室】	エネルギー・仕事・仕事率 — 筋肉の物理学 —／【キーワード】仕事、エネルギー、エネルギー保存則	予習では講義で扱うテーマに該当する高校物理の範囲の復習をしておくこと。講義で配布するプリントの内容を計算を含めて復習すること。	【担当者】非常勤講師・亀山 道宏／ (対面可：対面、対面不可：パターン I 遠隔(資料・課題学習))
7[7/3(水)3時限] 【121講義室】	気体と熱／【キーワード】偏微分、全微分、気圧、分圧、熱力学、エントロピー、エンタルピー	予習では講義で扱うテーマに該当する高校物理の範囲の復習をしておくこと。講義で配布するプリントの内容を計算を含めて復習すること。	【担当者】非常勤講師・亀山 道宏／ (対面可：対面、対面不可：パターン I 遠隔(資料・課題学習))
8[7/3(水)4時限] 【121講義室】	呼吸機能の物理学／【キーワード】肺活量、ガス交換、死腔、コンプライアンス	予習では講義で扱うテーマに該当する高校物理の範囲の復習をしておくこと。講義で配布するプリントの内容を計算を含めて復習すること。	【担当者】非常勤講師・亀山 道宏／ (対面可：対面、対面不可：パターン I 遠隔(資料・課題学習))
9[7/10(水)3時限] 【121講義室】	流体の性質 — 非粘性流体 —／【キーワード】連続の法則、ベルヌーイの定理	予習では講義で扱うテーマに該当する高校物理の範囲の復習をしておくこと。講義で配布するプリントの内容を計算を含めて復習すること。	【担当者】非常勤講師・亀山 道宏／ (対面可：対面、対面不可：パターン I 遠隔(資料・課題学習))
10[7/10(水)4時限] 【121講義室】	流体の性質 — 血液循環の物理学 —／ 【キーワード】層流、レイノルズ数、血圧、ポアズイユの法則	予習では講義で扱うテーマに該当する高校物理の範囲の復習をしておくこと。講義で配布するプリントの内容を計算を含めて復習すること。	【担当者】非常勤講師・亀山 道宏／ (対面可：対面、対面不可：パターン I 遠隔(資料・課題学習))
11[7/17(水)3時限] 【121講義室】	物質の熱的性質 — 地球環境を考える — ／【キーワード】熱伝導、輻射 ステファン・ボルツマンの法則	予習では講義で扱うテーマに該当する高校物理の範囲の復習をしておくこと。講義で配布するプリントの内容を計算を含めて復習すること。	【担当者】非常勤講師・亀山 道宏／ (対面可：対面、対面不可：パターン I 遠隔(資料・課題学習))

12[7/17(水)4時限] 【121講義室】	ヒトの熱力学 ― ヒトの代謝と体温調節 ― ／【キーワード】熱平衡、代謝熱、体温調節	予習では講義で扱うテーマに該当する高校物理の範囲の復習をしておくこと。講義で配布するプリントの内容を計算を含めて復習すること。	【担当者】非常勤講師・亀山 道宏／ (対面可:対面、対面不可:パターンI 遠隔(資料・課題学習))
13[7/24(水)3時限] 【121講義室】	音 ― 聴覚の物理学／【キーワード】音波、 周波数分析、 内耳有毛細胞 ― 視覚の物理学 ―／【キーワード】視細胞、視力、増感	予習では講義で扱うテーマに該当する高校物理の範囲の復習をしておくこと。講義で配布するプリントの内容を計算を含めて復習すること。	【担当者】非常勤講師・亀山 道宏／ (対面可:対面、対面不可:パターンI 遠隔(資料・課題学習))
14[7/24(水)4時限] 【121講義室】	光の二重性 相対論への誘い／【キーワード】電磁波、可視光線、光の粒子性、光子、量子 分子と磁場の相互作用 ― MRIの基礎 ― ／【キーワード】核スピン、ゼーマン分裂、核磁気共鳴	予習では講義で扱うテーマに該当する高校物理の範囲の復習をしておくこと。講義で配布するプリントの内容を計算を含めて復習すること。	【担当者】非常勤講師・亀山 道宏／ (対面可:対面、対面不可:パターンI 遠隔(資料・課題学習))
15[7/31(水)3時限] 【131講義室】	試験／【キーワード】全体の復習		【担当者】非常勤講師・亀山 道宏／ (対面可:対面、対面不可:未定)

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AJ022300	ナンバリング /Subject Code	LACHE1007
科目名 /Subject Name	基礎化学		
英文科目名 /Subject English Name	Basic Chemistry		
担当教員 /Teacher Name	木村 宏二		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	月 3, 月 4	単位区分 /Week・Hour	必修
授業形態 /Lecture Form	一般講義	単位数 /Lecture Form	2.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	木村 宏二(非常勤講師)		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	講義後か、メールで連絡してください。		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	E-mail kojikimura@hi2.enjoy.ne.jp		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	原子・分子・分子間の電子の動きが理解できるようになる。これらの電子の挙動と、分子の立体構造が化学反応(生体反応)を決定する上で非常に重要であることが理解できるようになる。		
キーワード /Keywords /4000文字以内	バイオサイエンス、生命の化学組成、 分子の形と生体機能、化学の単位、エネルギー単位		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	化学の基礎を生命現象を通して理解し、生命と化学のかかわりを説明できる		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	プリントを毎講義時間に配布する。		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内	プリント、スライド、板書を駆使して講義する。講義内容に関連する練習問題を解き理解を深めさせる。		

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	出席を兼ねた小テスト・レポートを考慮し、定期試験の結果で評価する。	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内		
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識)、現代的教養(特定の専門分野に関する理解)、現代的教養(論理的な課題探求と解決力)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	1. 文化、社会、自然に関する幅広い知識や各専門分野に関する深い知識を有し、これを理解するとともに、知識獲得のための方法と技能を有している、2. 論理的思考力、的確な判断力、創造的表現力に基づき様々な諸課題を探究し解決を志向できる	
実務経験 /Work experience /2者択1	有	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	基礎医学・工学両分野の教育・研究指導経験から、医学(生命)に関わる「化学の基礎」を重点的に講義する。	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation/ Review	備考 /Note
1[5/27(月)3時限] 【121講義室】	化学と生命／【キーワード】バイオサイエンス、生命の化学組成、分子の形と生体機能、化学の単位	(予習)キーワードを調べ理解する。 (復習)生命現象と化学とのかわりを理解する。化学の単位計算ができる。	【担当者】非常勤講師・木村 宏二／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
2[6/3(月)3時限] 【121講義室】	生命を構成する元素 元素と原子／【キーワード】周期律、同族元素、陽子、中性子、電子、同位体、電子配置、イオン化エネルギー、電子親和力、電子スピン	(予習)キーワードを調べ理解する。 (復習)元素と原子を電子配置から理解できるようまとめる。	【担当者】非常勤講師・木村 宏二／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
3[6/3(月)4時限] 【121講義室】	生体分子の化学結合 軌道／【キーワード】イオン結合、共有結合、s軌道、p軌道、σ結合、π結合	(予習)キーワードを調べ理解する。 (復習)分子の形成を軌道から理解できるようまとめる。	【担当者】非常勤講師・木村 宏二／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
4[6/10(月)3時限] 【121講義室】	生体分子の分子間相互作用／【キーワード】静電的相互作用、ファンデルワールス力、水素結合、疎水性相互作用	(予習)キーワードを調べ理解する。 (復習)化合物や分子を作る分子間相互作用を理解できるようまとめる。	【担当者】非常勤講師・木村 宏二／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
5[6/10(月)4時限] 【121講義室】	生命物質－炭素化合物 混成軌道／【キーワード】sp ³ 混成軌道、sp ² 混成軌道、sp混成軌道	(予習)キーワードを調べ理解する。 (復習)炭素化合物の化学構造を混成軌道から理解できるようまとめる。	【担当者】非常勤講師・木村 宏二／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
6[6/17(月)3時限] 【121講義室】	生命物質－有機化合物(1) 立体化学／【キーワード】構造異性体、立体異性体、不斉炭素、鏡像異性体、ジアステレオマー	(予習)キーワードを調べ理解する。 (復習)有機化合物の異性体を理解できるようまとめる。	【担当者】非常勤講師・木村 宏二／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
7[6/17(月)4時限] 【121講義室】	生命物質－有機化合物(2) 立体化学／【キーワード】絶対立体配置、R-S表示法、E-Z表示法	(予習)キーワードを調べ理解する。 (復習)有機化合物の絶対配置を理解できるようまとめる。	【担当者】非常勤講師・木村 宏二／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
8[6/24(月)3時限] 【121講義室】	生命物質－有機化合物(3) 命名法／【キーワード】主鎖、分岐、置換基、接頭語、官能基	(予習)キーワードを調べ理解する。 (復習)有機化合物の命名法を理解できるようまとめる。	【担当者】非常勤講師・木村 宏二／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
9[6/24(月)4時限] 【121講義室】	生体分子の溶解とその溶液／【キーワード】コロイド溶液、溶解度、溶解度積、浸透圧	(予習)キーワードを調べ理解する。 (復習)物質の溶解と溶液の性質を理解できるようまとめる。	【担当者】非常勤講師・木村 宏二／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
10[7/1(月)3時限] 【121講義室】	生体液の性質－酸・塩基と緩衝液／【キーワード】体液、共役酸・共役塩基、水素イオン濃度、pH、緩衝液	(予習)キーワードを調べ理解する。 (復習)酸・塩基からpH緩衝作用を理解できるようまとめる。	【担当者】非常勤講師・木村 宏二／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
11[7/1(月)4時限] 【121講義室】	化学エネルギー／【キーワード】ATP、エンタルピー、エントロピー、自由エネルギー	(予習)キーワードを調べ理解する。 (復習)化学エネルギーとは何かを理解できるようまとめる。	【担当者】非常勤講師・木村 宏二／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
12[7/8(月)3時限] 【121講義室】	生体反応とその速度／【キーワード】反応速度、活性化エネルギー、ミカエリスメンテンス式	(予習)キーワードを調べ理解する。 (復習)化学反応の速度は何で決まるかを理解できるようまとめる。	【担当者】非常勤講師・木村 宏二／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
13[7/8(月)4時限] 【121講義室】	生体エネルギーと共役系、芳香族性／【キーワード】酸化還元と金属イオン、共役系、芳香族性、生体色素	(予習)キーワードを調べ理解する。 (復習)共役物質と芳香族性を理解できるようまとめる。	【担当者】非常勤講師・木村 宏二／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
14[7/22(月)3時限] 【121講義室】	生命研究に有用な光と放射線／【キーワード】電磁波、励起、けい光、りん光、吸光度、放射線、放射能	(予習)キーワードを調べ理解する。 (復習)光エネルギーと高エネルギー状態の運命を理解できるようまとめる。	【担当者】非常勤講師・木村 宏二／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
15[7/29(月)3時限] 【131講義室】	試験		

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AJ000300	ナンバリング /Subject Code	LAMAT1009
科目名 /Subject Name	基礎数学		
英文科目名 /Subject English Name	Calculus		
担当教員 /Teacher Name	井上 順子		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	火 2	単位区分 /Week・Hour	必修
授業形態 /Lecture Form	一般講義	単位数 /Lecture Form	2.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	井上 順子（教育支援・国際交流推進機構 データサイエンス教育センター）, 鳥取キャンパス 共通教育棟 B棟3階 S3110		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	研究室が鳥取キャンパスにあるため, 米子キャンパスでは, 授業の前後に相談してください。		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	email: inoue(*)tottori-u.ac.jp [(*)を@に置き換えてください]		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	目的:解析学(微分積分学)の基本的な考え方・方法を修得する。これは理科系の分野で必要な数学を学ぶ基礎となるものである。 概要:数列の極限, 関数の極限值, 微分, 積分などを解説する。続いてこれらの応用として, 微分方程式の概念, 簡単な常微分方程式の解法を取り扱う。		
キーワード /Keywords /4000文字以内	微分法, 導関数, テイラーの定理, 積分法, 広義積分, 微分方程式, 線形常微分方程式		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	解析学(微分積分学)の基本的な考え方・方法を理解できる。具体的には, 関数の極限, 基本的な関数の不定積分・定積分を求めること, これらの応用として簡単な常微分方程式を解くことができる。		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内	必要に応じて高等学校の数学を復習してください。		
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	教科書:熊原啓作 著「入門微分積分学15章」(日本評論社) (参考書として 熊原啓作・押川元重 著「初学 微分と積分」(日本評論社)を挙げておきます。)		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内	講義。進度によって演習も行うことがある。		

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	定期試験による。	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内	微分積分学は、現代の科学技術の基礎となる数学であり、理科系の分野に携わる人にとって大切な素養です。また、数学的・論理的思考力はあらゆる仕事の面で重要です。この科目を数学的思考の方法を修得する機会としても役立ててください。	
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	本科目を受講して得られる知識や能力は、本学が教育グランドデザインで定める以下の「現代的教養」と「人間力」の要素に該当します。 現代的教養(特定の専門分野に関する理解) 現代的教養(論理的な課題探求と解決力)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	本科目を受講して得られる知識や能力は、「卒業認定・学位授与の方針」に定める「能力」のうち、以下の項目に該当します。 1. 文化、社会、自然に関する幅広い知識や各専門分野に関する深い知識を有し、これを理解するとともに、知識獲得のための方法と技能を有している。 2. 現実に生起する様々な諸課題を探索し解決していくのに必要な、論理的思考力、的確な判断力、創造的表現力	
実務経験 /Work experience /2者択1	無	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内		

授業計画詳細登録/Course schedule			
回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[4月9日(火)]2時限 【121講義室】	実数の基本性質と数列／【キーワード】実数, 数列の極限	実数の基本性質・数列の極限の概念を復習し, 演習問題(教科書または授業中に提示)を解く。	【担当者】データサイエンス教育センター・井上順子／(対面可:対面, 対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
2[4月16日(火)]2時限 【121講義室】	関数の極限と関数の連続性／【キーワード】関数の極限, 連続性, 連続関数	関数の極限, 関数の連続性について復習する。演習問題を解いて理解を深める。	【担当者】データサイエンス教育センター・井上順子／(対面可:対面, 対面不可:パターン3遠隔(オンデマンド学習))
3[4月23日(火)]2時限 【121講義室】	微分法, 導関数／【キーワード】導関数, 指数関数, 対数関数, 三角関数, 逆三角関数, 逆関数, 合成関数	初等関数の微分法を復習し, 演習問題により計算力を身につける。	【担当者】データサイエンス教育センター・井上順子／(対面可:対面, 対面不可:パターン4遠隔(オンデマンド学習))
4[5月7日(火)]2時限 【121講義室】	平均値の定理とその応用／【キーワード】導関数, 平均値の定理	関数の増減・関数の極限に関する演習問題を解いて理解を深める。	【担当者】データサイエンス教育センター・井上順子／(対面可:対面, 対面不可:パターン5遠隔(オンデマンド学習))
5[5月14日(火)]2時限 【121講義室】	テイラーの定理／【キーワード】テイラーの定理	テイラーの定理・テイラー展開を復習する。関数の極限計算への応用に関する演習問題を解く。	【担当者】データサイエンス教育センター・井上順子／(対面可:対面, 対面不可:パターン6遠隔(オンデマンド学習))
6[5月21日(火)]2時限 【121講義室】	多変数関数／【キーワード】2変数関数, 関数のグラフ	2変数関数のグラフ, 極限, 連続性, および基本的な例について概要を復習する。	【担当者】データサイエンス教育センター・井上順子／(対面可:対面, 対面不可:パターン7遠隔(オンデマンド学習))
7[5月28日(火)]2時限 【121講義室】	定積分／【キーワード】定積分, 微分積分学の基本定理	定積分の定義および微分積分学の基本定理を復習する。	【担当者】データサイエンス教育センター・井上順子／(対面可:対面, 対面不可:パターン8遠隔(オンデマンド学習))
8[6月4日(火)]2時限 【121講義室】	定積分・不定積分の計算／【キーワード】部分積分, 置換積分	定積分・不定積分の計算, および図形の面積等への応用に関する演習問題を解き, 理解を深める。	【担当者】データサイエンス教育センター・井上順子／(対面可:対面, 対面不可:パターン9遠隔(オンデマンド学習))
9[6月11日(火)]2時限 【121講義室】	広義積分／【キーワード】広義積分	広義積分の概念を復習し, 演習問題を解いて理解を確かめる。	【担当者】データサイエンス教育センター・井上順子／(対面可:対面, 対面不可:パターン10遠隔(オンデマンド学習))
10[6月18日(火)]2時限 【121講義室】	微分方程式の概念と科学における応用／【キーワード】微分方程式の概念, 微分方程式の応用	微分方程式の概念および科学における応用例について, 授業で取り扱った内容を復習する。	【担当者】データサイエンス教育センター・井上順子／(対面可:対面, 対面不可:パターン11遠隔(オンデマンド学習))
11[6月25日(火)]2時限 【121講義室】	1階微分方程式／【キーワード】1階微分方程式	簡単な1階微分方程式について復習し, 演習問題を解いて計算力を養う。	【担当者】データサイエンス教育センター・井上順子／(対面可:対面, 対面不可:パターン12遠隔(オンデマンド学習))
12[7月2日(火)]2時限 【121講義室】	線形微分方程式／【キーワード】線形斉次微分方程式, 非斉次方程式	線形微分方程式について復習し, 簡単な1階線形微分方程式の解き方を演習問題により確かめる。	【担当者】データサイエンス教育センター・井上順子／(対面可:対面, 対面不可:パターン13遠隔(オンデマンド学習))
13[7月9日(火)]2時限 【121講義室】	2階線形微分方程式／【キーワード】定数係数2階線形微分方程式	定数係数の2階線形微分方程式の解法について復習する。	【担当者】データサイエンス教育センター・井上順子／(対面可:対面, 対面不可:パターン14遠隔(オンデマンド学習))

14[7月23日(火)]2時限 【121講義室】	2階線形微分方程式の例と応用／【キーワード】2階線形微分方程式の応用	定数係数の2階線形微分方程式について、演習問題を解いて計算力を養う。	【担当者】データサイエンス教育センター・井上順子／(対面可:対面, 対面不可:パターン15遠隔(オンデマンド学習))
15[7月30日(火)]2時限 【122講義室】	試験・全体のまとめ／【キーワード】微分法, 積分法, 微分方程式	これまで扱った微分法・積分法・微分方程式の内容全体を復習する。	【担当者】データサイエンス教育センター・井上順子／(対面可:対面)

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AP490100	ナンバリング /Subject Code	LAMED1300-C
科目名 /Subject Name	早期体験・ボランティア		
英文科目名 /Subject English Name			
担当教員 /Teacher Name	森田 明美,天野 宏紀,山田 七子,植木 賢,増本 年男,新里 早紀		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	水 1, 水 2, 水 3, 水 4	単位区分 /Week・Hour	必修
授業形態 /Lecture Form	一般講義	単位数 /Lecture Form	1.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	【病院・診療体験】植木 賢(医学教育学)、山田七子(卒後臨床研修センター) 連絡先: 卒後臨床研修センター TEL:0859-38-7025 E-mail: nayamada@tottori-u.ac.jp, ueki@tottori-u.ac.jp 【ボランティア】森田明美(健康政策医学) 連絡先: 健康政策医学分野 TEL:0859-38-6113 E-mail: akemimo@tottori-u.ac.jp		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内			
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	【病院・診療体験】植木 賢(医学教育学)、山田七子(卒後臨床研修センター) 連絡先: 卒後臨床研修センター TEL:0859-38-7025 E-mail: nayamada@tottori-u.ac.jp, ueki@tottori-u.ac.jp 【ボランティア】森田明美(健康政策医学) 連絡先: 健康政策医学分野 TEL:0859-38-6113 E-mail: akemimo@tottori-u.ac.jp		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内			
キーワード /Keywords /4000文字以内	医師の心得, 医学生的心得、患者の権利 感染対策、予防医療、地域医療 学外実習・ボランティアの注意点 医療施設・福祉施設の種類と機能		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	【病院・診療体験】病院紹介・見学(医療体験) 医療従事者としての動機付け、医者としての心得やマナー、チーム医療、患者の権利等を学ぶ。 【ボランティア】病院ボランティア、地域のボランティア・地域の医療に参加し、人間としての「心のさざなみ」を感じ社会とのコミュニケーションを経験しボランティア精神を学ぶ。 * 2024年度は、十分な感染症対策を踏まえて、可能な範囲で、医療体験、ボランティア、病院見学を行う。学内では、医療体験、ボランティアに関する講義を行う。		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	参考書:もうひとつの情報社会 金子郁容著 岩波新書		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内			

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	レポート 発表 アンケート 毎回10点評価	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内		
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識)、人間力(自律性に基づく実行力)、人間力(多様な環境下での協働力)、人間力(高い倫理観と市民としての社会性)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	3. 地域・国際社会での将来の活動に興味・関心を持ち、主体的・継続的に学び、自らの人生を豊かにする生涯学習力を有している、4. 健全な倫理観を有し、豊かなコミュニケーションをもとに他者と協働し実践する力を身につけている	
実務経験 /Work experience /2者択1	有	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	現役の医師、看護師が医者としての心得やマナー、チーム医療の指導する。	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[4/10 (水)1～4時限] 【121講義室】	オリエンテーション、地域医療、予防医療 【授業のキーワード】 医師の心得、医学生的心得、患者の権利 個人情報保護、守秘義務 予防医療、地域医療 医療施設・福祉施設の種類と機能 学外実習・ボランティアの注意点 医師のキャリアパス・南極越冬隊	予習:事前に鳥取大学や地域医療で行われている活動について調べる。 復習:鳥取大学の取り組みや展望について理解を深める。病院見学や学外実習に向けて、各施設の役割を学習し、必要な準備を進める。	【担当者】 植木 賢(医学教育学) 山田 七子(卒研センター) 森田 明美(健康政策医学) 天野 宏紀(健康政策医学) 増本 年男(健康政策医学) 2限:大谷 真二(国際乾燥地研究教育機構) 3限:谷口 晋一(地域医療学)／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
2[4/17 (水)1～4時限] 【431講義室】	医学部紹介、病院紹介、看護・介護オリエンテーション 【授業のキーワード】 医師の心得、医学生的心得、患者の権利 感染対策 医療安全 チーム医療 看護師の業務 退院支援、接遇 患者中心・コミュニケーション	予習:事前に鳥取大学医学部や鳥大病院で行われている活動について調べる。 看護業務と看護部の活動を調べる。 復習:鳥取大学医学部や附属病院の活動について事前に調べたこと以外に学んだことを振り返る。患者への配慮や安全管理の重要性を認識できる。	【担当者】 1限:景山 誠二(ウイルス学) 2限:武中 篤(腎泌尿器学) 人材担当副看護部長(看護部) 担当師長(看護部) 植木 賢(医学教育学) 山田 七子(卒研センター) 森田 明美(健康政策医学) ／(対面可:対面、対面不可:パターン1遠隔(資料・課題学習))
3[4/24 (水)1～4時限] 【121講義室】	病院見学 看護業務 【授業のキーワード】 医療現場の実際、多職種連携、チーム医療、医師の役割、患者の権利、病院の機能、感染対策、医療安全、個人情報保護、入退院支援、チーム医療、守秘義務、プライバシー保護、医療機器開発	事前に鳥大病院で行われている活動について調べる。	【担当者】 山田 七子(卒研センター) 植木 賢(医学教育学) 森田 明美(健康政策医学) 黒崎 雅道(脳神経外科学) 人材担当副看護部長(看護部) 担当師長(看護部) ／(対面可:対面、対面不可:パターン1遠隔(資料・課題学習))
4[5/1 (水)1～4時限] 【121講義室】	病院見学 看護業務 【授業のキーワード】 医療現場の実際、多職種連携、チーム医療、医師の役割、患者の権利、病院の機能、感染対策、医療安全、個人情報保護、入退院支援、チーム医療、守秘義務、プライバシー保護、医療機器開発	事前に鳥大病院で行われている活動について調べる。	【担当者】 山田 七子(卒研センター) 植木 賢(医学教育学) 黒崎 雅道(脳神経外科学) 人材担当副看護部長(看護部) 担当師長(看護部) ／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
5[5/15 (水)1～4時限] 【121講義室】	早期体験ボランティア(学外施設体験)準備 看護業務 【授業のキーワード】 ボランティア、心のさざなみ、医療と福祉、医師の役割、自主性、主体性、無償性、ネットワーク、障害、個人情報保護、コミュニケーション、地域社会	各自が訪問する各施設の成り立ちや役割について調べ、また各施設でどのように振舞えばよいかを、事前学習する。	【担当者】 山田 七子(卒研センター) 植木 賢(医学教育学) 森田 明美(健康政策医学) 人材担当副看護部長(看護部) ／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
6[5/22 (水)1～4時限] 【学外施設】	早期体験ボランティア(学外施設体験) 【授業のキーワード】 ボランティア、心のさざなみ、医療と福祉、医師の役割、自主性、主体性、無償性、ネットワーク、障害、個人情報保護、コミュニケーション、地域社会	各自が訪問する各施設の成り立ちや役割について調べ、また各施設でどのように振舞えばよいかを、事前学習する。 学外施設で学習・経験した内容に関してはレポート(A4・1ページ)にまとめmanabaにて提出する。	【担当者】 森田 明美(健康政策医学) 天野 宏紀(健康政策医学) 増本 年男(健康政策医学) ／(対面可:対面、対面不可:パターン1遠隔(資料・課題学習))

7[5/29(水)1～4時限] 【学外施設】	<p>早期体験ボランティア(学外施設体験)</p> <p>【授業のキーワード】</p> <p>ボランティア、心のさざなみ、医療と福祉、医師の役割、自主性、主体性、無償性、ネットワーク、障害、個人情報保護、コミュニケーション、地域社会</p>	<p>各自が訪問する各施設の成り立ちや役割について調べ、また各施設でどのように振舞えばよいかを、事前学習する。</p> <p>学外施設で学習・経験した内容に関してはレポート(A4・1ページ)にまとめmanabaにて提出する。</p>	<p>【担当者】</p> <p>森田 明美(健康政策医学)</p> <p>天野 宏紀(健康政策医学)</p> <p>増本 年男(健康政策医学)</p> <p>／(対面可:対面、対面不可:パターン1遠隔(資料・課題学習))</p>
8[6/5(水)1～4時限] 【121講義室】	<p>早期体験・ボランティア 発表・まとめ</p> <p>【授業のキーワード】</p> <p>ボランティア、心のさざなみ、医療と福祉、医師の役割、自主性、主体性、無償性、ネットワーク、障害、個人情報保護、コミュニケーション、地域社会</p>	<p>各自が訪問する各施設の成り立ちや役割について調べ、また各施設でどのように振舞えばよいかを、事前学習する。</p> <p>学外施設で学習・経験した内容に関してはレポート(A4・1ページ)にまとめmanabaにて提出する。</p>	<p>【担当者】</p> <p>山田 七子(卒研センター)</p> <p>植木 賢(医学教育学)</p> <p>森田 明美(健康政策医学)</p> <p>天野 宏紀(健康政策医学)</p> <p>増本 年男(健康政策医学)</p> <p>／(対面可:対面、対面不可:パターン1遠隔(資料・課題学習))</p>

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AP490200	ナンバリング /Subject Code	LAMED1301A-C
科目名 /Subject Name	ヒューマンコミュニケーション I		
英文科目名 /Subject English Name			
担当教員 /Teacher Name	植木 賢,大羽 沢子,金 弘子,新里 早紀		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	木 1, 木 2	単位区分 /Week・Hour	必修
授業形態 /Lecture Form	一般講義	単位数 /Lecture Form	2.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	植木 賢(医学教育学)		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	月曜日 16時30分～18時 ※来られる際には、事前連絡をお願いします		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	医学教育総合センター:0859-38-6438		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	目的: 患者や家族、介護者をはじめとする他者の気持ちを理解し、ケアマインドを備えた人間性を涵養する。 概要: 講義や演習、ボランティア実践を通じて、基本的マナーや初対面におけるコミュニケーションについて学ぶ。		
キーワード /Keywords /4000文字以内	○マナー ○共感 ○コミュニケーション ○聞く技術、聞いてもらう技術 ○ボランティア		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	基本的マナーの習得, 共感に基づいた対人関係の理解, 正解のない問いを探索する, ボランティアの実践を通し思考と議論を深める		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	配布資料		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内	講義(50%)、発表(プレゼンテーション)を含むグループ演習(50%)		

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	レポート, 課題等80%, 授業態度20%	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内	①原則無遅刻・全出席が単位認定の基本条件であるため体調管理に十分な注意を払うこと(出席は評価の最低条件のため、点数化されません)、②シラバスの内容は状況に応じて随時変更する可能性があります。その場合は、manaba等で事前に連絡を行います。	
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識)、現代的教養(特定の専門分野に関する理解)、現代的教養(論理的な課題探求と解決力)、現代的教養(創造性に富む思考力)、人間力(自律性に基づく実行力)、人間力(多様な環境下での協働性)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	1. 文化、社会、自然に関する幅広い知識や各専門分野に関する深い知識を有し、これを理解するとともに、知識獲得のための方法と技能を有している、2. 論理的思考力、的確な判断力、創造的表現力に基づき様々な諸課題を探究し解決を志向できる、4. 健全な倫理観を有し、豊かなコミュニケーションをもとに他者と協働し実践する力を身につけている	
実務経験 /Work experience /2者択1	無	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	なし	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1・2[4/11(木)1・2時限]【122講義室】	○授業全体の目的の説明 ○前半授業の授業全体の流れの解説 ○ボランティアについて検討する／【キーワード】○授業概要の理解 ○ボランティア ○マナー	予習:コミュニケーションを学ぶとはどのようなことかを各自で考える 復習:授業内容を復習しレポートに考察として記載する。	【担当者】ワークライフバランス支援センター・大羽沢子、医学教育学・植木 賢／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
3・4[4/18(木)1・2時限]【122講義室】	○授業のコンセプトを理解する ○自己表出と聴き方を意識する ○医師のプロフェッショナリズムについて思考する ○ボランティアを実践する ○コミュニケーションの実践(関係性の形成) ○グループディスカッションにより考えを深める／【キーワード】○医師のプロフェッショナリズム ○社会医学 ○ボランティア ○関係性形成 ○グループディスカッション	前垣先生 予習:脳神経小児科に関する治療について、関心のある内容を調べておく。 予習:コミュニケーションや他者理解について関心がある内容を調べ、授業前までに各自がテーマを持って取り組めるようにしておく。 復習:授業で行われた各ディスカッションや授業内容を復習後再検討し、レポートに考察として記載する。	【担当者】ワークライフバランス支援センター・大羽沢子、脳神経小児科・前垣義弘、耳鼻咽喉・頭頸部外科学・藤原和典、医学教育学・植木 賢／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
5・6[4/25(木)1・2時限]【122講義室】	○医師のプロフェッショナリズムについて思考する○異文化コミュニケーションについて理解する ○ボランティアを実践する ○コミュニケーションの実践(関係性の形成) ○グループディスカッションにより考えを深める／【キーワード】○医師のプロフェッショナリズム○異文化コミュニケーション ○公衆衛生 ○WHO ○グループディスカッション ○ボランティア	予習:異文化コミュニケーション、公衆衛生、WHO、ワーク・ライフ・バランスについて調べ、授業前までに各自がテーマを持って取り組めるようにしておく。 復習:授業で行われた各ディスカッションや授業内容を復習後再検討し、レポートに考察として記載する。	【担当者】ワークライフバランス支援センター・大羽沢子、環境予防医学・金城 文、耳鼻咽喉・頭頸部外科学・藤原和典、医学教育学・植木 賢／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
7・8[5/2(木)1・2時限]【122講義室】	○医師のプロフェッショナリズムについて思考する ○医師とコミュニケーションについて思考する ○自己表出と聴き方を意識する ○ボランティアを実践する ○コミュニケーションの実践(関係性の形成) ○グループディスカッションにより考えを深める／【キーワード】○医師のプロフェッショナリズム ○社会医学 ○ボランティア ○関係性形成 ○グループディスカッション	山本先生 千年紀のプロフェッショナル憲章―米欧合同3学会による提案、2002年一について予習を行い、講義後は憲章の内容を各自で咀嚼すること。 予習:コミュニケーションや他者理解について関心がある内容を調べ、授業前までに各自がテーマを持って取り組めるようにしておく。復習:授業で行われた各ディスカッションや授業内容を復習後再検討し、レポートに考察として記載する。	【担当者】ワークライフバランス支援センター・大羽沢子、循環器内分分泌代謝内科・山本一博、耳鼻咽喉・頭頸部外科学・藤原和典、医学教育学・植木 賢／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
9・10[5/9(木)1・2時限]【122講義室】	○医師のプロフェッショナリズムについて思考する ○自己理解と他者理解を深める ○正解のない問いを探究する ○自身の考えを持ち、他者に表出する ○コミュニケーションの実践(関係性の形成) ○ボランティアを実践する／【キーワード】○アートセラピー ○存在論的人間観 ○自己理解と他者理解 ○関係性形成 ○グループディスカッション ○ボランティア	紙本先生 アートセラピーについて手法や効果について予習を行い、授業後は講義内容をまとめる。 予習:医師とコミュニケーションについて調べ、授業前までに各自がテーマを持って取り組めるようにしておく。 復習:授業で行われた各ディスカッションや授業内容を復習後再検討し、レポートに考察として記載する。	【担当者】ワークライフバランス支援センター・大羽沢子、地域医療学・紙本美菜子、耳鼻咽喉・頭頸部外科学・藤原和典、医学教育学・植木 賢／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))

11・12[5/16(木)1・2時限] 【122講義室】	<ul style="list-style-type: none"> ○プロフェッショナリズムを学ぶ ○行動分析について理解する ○ボランティアを実践する ○コミュニケーションの実践(関係性の形成) ○グループディスカッションにより考えを深める／【キーワード】○医師のプロフェッショナルリズム ○ボランティア ○行動分析 ○グループディスカッション 	<p>予習:行動分析について調べ、授業前までに各自がテーマを持って取り組めるようにしておく。</p> <p>復習:授業で行われた各ディスカッションや授業内容を復習後再検討し、レポートに考察として記載する。</p>	【担当者】ワークライフバランス支援センター・大羽沢子、環境予防医学・金弘子、耳鼻咽喉・頭頸部外科学・藤原和典、医学教育学・植木 賢／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
13・14[5/23(木)1・2時限] 【122講義室】	<ul style="list-style-type: none"> ○グループワークの発表 ○前半まとめ／【キーワード】○自己理解と他者理解 ○関係性形成 ○グループディスカッション ○ボランティア 	<p>予習:授業前までに各グループがテーマをまとめ発表の準備をしておく。</p> <p>復習:授業で行われた各ディスカッションや授業内容を復習後再検討し、レポートに考察として記載する。</p>	【担当者】ワークライフバランス支援センター・大羽沢子、医学教育学・植木 賢／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
15・16[5/30(木)1・2時限] 【122講義室】	<ul style="list-style-type: none"> ○後半授業の流れの解説 ○人との出会い ○eポートフォリオ利用案内／【キーワード】 ○コミュニケーション能力 ○高い視座 ○主体性 ○成長 	<p>予習:人との出会いについて考え、授業前までに各自がテーマを持って取り組めるようにしておく。</p> <p>復習:授業で行われた各ディスカッションや授業内容を復習後再検討し、レポートに考察として記載する。</p>	【担当者】医学教育学・植木賢、医学教育学・新里早紀、高等教育開発センター・三好雅之／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
17・18[6/6(木)1・2時限]【122講義室】	<ul style="list-style-type: none"> ○医師とコミュニケーションについて思考する ○自己理解と他者理解を深める ○ボランティアを実践する ○自身の考えを持ち、他者に表出する ○聞く技術、聞いてもらう技術について考える／【キーワード】○医師のプロフェッショナルリズム○コーチング ○ボランティア ○関係性形成 ○グループディスカッション ○聞く技術、聞いてもらう技術 	<p>予習:コーチングとコミュニケーションについて調べ、授業前までに各自がテーマを持って取り組めるようにしておく。</p> <p>復習:授業で行われた各ディスカッションや授業内容を復習後再検討し、レポートに考察として記載する。</p>	【担当者】医学教育学・新里早紀、大山診療所・井上和興、耳鼻咽喉・頭頸部外科学・藤原和典、医学教育学・植木 賢／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
19・20[6/13(木)1・2時限] 【122講義室】	<ul style="list-style-type: none"> ○医師のプロフェッショナルリズムについて思考する ○医師とコミュニケーションについて検討する ○ボランティアを実践する ○聞く技術、聞いてもらう技術について考える ○グループディスカッションにより考えを深める／【キーワード】○医師のプロフェッショナルリズム ○対話(ダイアログ) ○ボランティア ○関係性形成 ○グループディスカッション ○聞く技術、聞いてもらう技術 	<p>孫先生 医療コミュニケーションにおける「対話(ダイアログ)」予習を行い、授業後は講義内容を再検討し、レポートに考察としてまとめる。</p> <p>予習:臨床心理学の内容について調べ、授業前までに各自がテーマを持って取り組めるようにしておく。</p> <p>復習:授業で行われた各ディスカッションや授業内容を復習後再検討し、レポートに考察として記載する。</p>	【担当者】医学教育学・新里早紀、地域医療学・孫 大輔、耳鼻咽喉・頭頸部外科学・藤原和典、医学教育学・植木 賢／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
21・22[6/20(木)1・2時限] 【122講義室】	<ul style="list-style-type: none"> ○医師のプロフェッショナルリズムについて思考する ○環境に関する鳥取大学での取り組みについて知る ○ボランティアを実践する ○聞く技術、聞いてもらう技術について考える／【キーワード】○医師のプロフェッショナルリズム ○ボランティア ○環境に関する鳥取大学での取り組み ○聞く技術、聞いてもらう技術 	<p>予習:環境に関する鳥取大学での取り組みについて調べ、授業前までに各自がテーマを持って取り組めるようにしておく。</p> <p>復習:授業で行われた各ディスカッションや授業内容を復習後再検討し、レポートに考察として記載する。</p>	【担当者】医学教育学・新里早紀、施設環境課・森田健作、耳鼻咽喉・頭頸部外科学・藤原和典、医学教育学・植木 賢／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))

23・24[6/27(木)1・2時限] 【122講義室】	<p>○医師のプロフェッショナリズムについて思考する</p> <p>○自己理解と他者理解を深める</p> <p>○ボランティアを実践する</p> <p>○自身の考えを持ち、他者に表出する</p> <p>○グループにおいてディスカッションを深める</p> <p>○聞く技術、聞いてもらう技術について考える／【キーワード】○医師のプロフェッショナリズム</p> <p>○ボランティア</p> <p>○自己理解と他者理解</p> <p>○関係性形成</p> <p>○グループディスカッション</p> <p>○聞く技術、聞いてもらう技術</p>	<p>小枝先生 発達障害の歴史と発達障害者支援法について予習を行い、授業後は講義内容をまとめる。</p> <p>予習：乳幼児の発達について調べ、授業前までに各自がテーマを持って取り組めるようにしておく。</p> <p>復習：授業で行われた各ディスカッションや授業内容を復習後再検討し、レポートに考察として記載する。</p>	<p>【担当者】医学教育学・新里早紀、国立成育医療研究センター・小枝達也、耳鼻咽喉・頭頸部外科学・藤原和典、医学教育学・植木 賢／（対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔(リアルタイム学習)）</p>
25・26[7/4(木)1・2時限]【122講義室】	<p>○医師のプロフェッショナリズムについて思考する○グループでの意思決定について理解する</p> <p>○ボランティアを実践する</p> <p>○聞く技術、聞いてもらう技術について考える</p> <p>○グループディスカッションにより考えを深める／【キーワード】○医師のプロフェッショナルリズム</p> <p>○コンセンサス</p> <p>○ボランティア</p> <p>○グループディスカッション</p> <p>○聞く技術、聞いてもらう技術</p>	<p>予習：コンセンサスについて調べ、授業前までに各自がテーマを持って取り組めるようにしておく。</p> <p>復習：授業で行われた各ディスカッションや授業内容を復習後再検討し、レポートに考察として記載する。</p>	<p>【担当者】医学教育学・新里早紀、高度救命救急センター・上田敬博、耳鼻咽喉・頭頸部外科学・藤原和典、医学教育学・植木 賢／（対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔(リアルタイム学習)）</p>
27・28[7/11(木)1・2時限] 【122講義室】	<p>○医師のプロフェッショナリズムについて思考する○効果的なプレゼンの方法について学ぶ</p> <p>○ボランティアを実践する</p> <p>○こころの健康について考える</p> <p>○グループディスカッションにより考えを深める／【キーワード】○医師のプロフェッショナルリズム○自己理解と他者理解</p> <p>○プレゼンテーション</p> <p>○利他・贈与</p> <p>○ボランティア</p> <p>○グループディスカッション</p> <p>○こころの健康</p>	<p>予習：効果的なプレゼンの方法について調べ、授業前までに各自がテーマを持って取り組めるようにしておく。</p> <p>復習：授業で行われた各ディスカッションや授業内容を復習後再検討し、レポートに考察として記載する。</p>	<p>【担当者】医学教育学・新里早紀、病態検査学・杉原誉明、耳鼻咽喉・頭頸部外科学・藤原和典、医学教育学・植木 賢／（対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔(リアルタイム学習)）</p>
29・30[7/18(木)1・2時限] 【122講義室】	<p>○まとめ</p> <p>○グループディスカッション／【キーワード】○ボランティア</p> <p>○コミュニケーション</p>	<p>予習：授業前までにこれまでの授業内容とボランティア経験を振り返り、各自がテーマを持って取り組めるようにしておく。</p> <p>復習：授業で行われた各ディスカッションや授業内容を復習後再検討する。</p>	<p>【担当者】医学教育学・植木賢、医学教育学・新里早紀／（対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔(リアルタイム学習)）</p>

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AP631100	ナンバリング /Subject Code	LAENG1100A-G
科目名 /Subject Name	コミュニケーション英語A		
英文科目名 /Subject English Name	Communication English A		
担当教員 /Teacher Name	ウィルシャー ティモシー ルイス,ウィルシャー ティモシー		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	火 3	単位区分 /Week・Hour	必修または選択または選択必修
授業形態 /Lecture Form	演習	単位数 /Lecture Form	1.0
準備事項 /Matter of Prepare	In class, you should always have a pencil or pen and paper or a notebook to take notes.		
備考 /Note	Be ready to work hard at developing your English ability.		
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	TL ウィルシャー(非常勤の講師) – Health Science Department Office in the Alesco Building		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	Before, during, or after class hours in the classroom, or in the part-time teacher's roomnext to the Health Science Department office in the Alesco Building.		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	timw@tottori-u.ac.jp		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	First year med students practice active oral communication skills while also developing improved listening and reading and writing skills. Students will improve their communication skills through practice activities designed to be interesting and enjoyable while also rigorous and challenging. They will be expected to draw on their own ideas, experience and imagination in developing their ability for English expression, and will be encouraged to develop independent and self-motivated learning skills to further their command of English.		
キーワード /Keywords /4000文字以内	personal information, family, hometown, club, interests, communication skills, international communication		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	The Faculty of Medicine consists of students whose future goals include direct contact with patients in the medical field as doctors. It is expected that some of their patients will be non-Japanese speaking people and possibly a large percentage of them will have some knowledge of English. Therefore, it is essential that students in the Faculty of Medicine internalize their spoken English and gain productive control of common medical terms in the second year. Developing ideas and materials for learning and teaching are also focuses of the class.		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内	High school English learned in the Japanese educational system		
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	教科書: 無し		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内	This is not a lecture course. It will be an interactive workshop-style course. Students will be working in pairs or in small groups and are expected to be actively involved in the lessons for the whole class period.		

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	評価: 30% presentation/participation, 30% oral interview, 40% final test	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内	You need to participate effectively in class and work well with each partner during the semester giving your best effort and support. Commit yourself to speaking exclusively in English in class, and try to speak and/or think in English outside of class as much as possible. However you feel about learning English, it will be necessary to know it well enough to communicate in various situations as provided in learning situations in class. Change your mind to think that English is YOUR LANGUAGE! Japanese people have used English for hundreds of years in many ways and it is unique to this country. Looking at it that way, it is easy to see that English is not a foreign language in Japan but another way of expression for the people living here. Take English into your heart and make it YOURS!	
授業計画(コマ単位で記入できない科目: 卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識)、現代的教養(特定の専門分野に関する理解)、現代的教養(創造性に富む思考力)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	2. 論理的思考力、的確な判断力、創造的表現力に基づき様々な諸課題を探究し解決を志向できる、4. 健全な倫理観を有し、豊かなコミュニケーションをもとに他者と協働し実践する力を身につけている	
実務経験 /Work experience /2者択1	無	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	なし	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[4/9(火)3時限]【111講義室】	Part Ia. Introduction, self-introduction / 【キーワード】personal information, family, hometown, club, interests, etc.	Students will create self-introductions with partners.	【担当者】非常勤・TL ウィルシャー / (対面可: 対面、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
2[4/16(火)3時限]【111講義室】	Part Ib. Self-introduction interviews, preparation, and practice / 【キーワード】compromising, developing ideas, expanding ideas, adding information	Students will consult with the teacher and partners, and prepare presentations of their self-introductions.	【担当者】非常勤・TL ウィルシャー / (対面可: 対面、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
3[4/23(火)3時限]【111講義室】	Part Ic. Self-introduction presentations and student teaching / 【キーワード】effective presentation with meaning, instructing others	Students will present their self-introductions with some teaching point.	【担当者】非常勤・TL ウィルシャー / (対面可: 対面、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
4[5/7(火)3時限]【111講義室】	Review of Part I. Part IIa. Conversation development. Greetings, etc. / 【キーワード】gestures, small talk, small words and noises with meaning	Students will create self-introductions with partners (2, 3 or 4 people).	【担当者】非常勤・TL ウィルシャー / (対面可: 対面、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
5[5/14(火)3時限]【111講義室】	Part IIb. Conversation development and interviews. / 【キーワード】meaningful conversation, correction, getting your ideas across	Students will consult with the teacher and partners, and prepare presentations of their conversations.	【担当者】非常勤・TL ウィルシャー / (対面可: 対面、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
6[5/21(火)3時限]【111講義室】	Part IIc. Conversation presentation and student teaching / 【キーワード】instructing other students and explaining to friend in English	Students will present their conversations with some teaching point.	【担当者】非常勤・TL ウィルシャー / (対面可: 対面、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
7[5/28(火)3時限]【111講義室】	Review of Part II. Midterm special topics Ia / 【キーワード】outside interests, hobbies, club activity, circle, travel, etc.	The class will discuss material learned from presentations. Special topics.	【担当者】非常勤・TL ウィルシャー / (対面可: 対面、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
8[6/4(火)3時限]【111講義室】	Midterm special topics Ib / 【キーワード】movies, music, videos, books, learning for fun, games, etc.	This class is a continuation of the review from the previous week.	【担当者】非常勤・TL ウィルシャー / (対面可: 対面、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
9[6/11(火)3時限]【111講義室】	Part IIIa. Textbook learning. Gleaning information from texts. / 【キーワード】making a lesson, important keywords, important concepts	Students will use various textbooks to find lessons that they will teach to the class.	【担当者】非常勤・TL ウィルシャー / (対面可: 対面、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
10[6/18(火)3時限]【111講義室】	Part IIIb. Textbook learning development and interviews / 【キーワード】effective lesson planning, reviewing lessons and material in groups	Students will consult with the teacher and partners, and prepare presentations of their textbook lesson.	【担当者】非常勤・TL ウィルシャー / (対面可: 対面、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
11[6/25(火)3時限]【111講義室】	Part IIIc. Textbook lesson presentations. / 【キーワード】presenting a lesson effectively and getting results (test? quiz? exercises?)	Students will present their lessons to the class.	【担当者】非常勤・TL ウィルシャー / (対面可: 対面、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
12[7/2(火)3時限]【111講義室】	Part III Review. Test preparation and study guide. / 【キーワード】asking pertinent and important questions, understanding the study guide	The teacher will consult with students about material for the test and review that information.	【担当者】非常勤・TL ウィルシャー / (対面可: 対面、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))
13[7/9(火)3時限]【111講義室】	Oral interviews I - 1st half of student list. / 【キーワード】interviewing on all information learned in the class - Part I	Oral interviews with students on all topics and material learned in class. (I)	【担当者】非常勤・TL ウィルシャー / (対面可: 対面、対面不可: パターン3遠隔(リアルタイム学習))

14[7/16(火)3時限]【111講義室】	Oral interviews II – 2nd half of student list／【キーワード】interviewing on all information learned in the class – Part II	Oral interviews with students on all topics and material learned in class. (II)	【担当者】非常勤・TL ウィルシャー／ (対面可：対面、対面不可：ハターン3遠隔(リアルタイム学習))
15[7/23(火)3時限]【111講義室】	Final examination – written／【キーワード】sitting for the final examination, all written material learned in the class	Final written examination for all material learned in the class. Some of the test will be open book.	【担当者】非常勤・TL ウィルシャー／ (対面可：対面、対面不可：ハターン3遠隔(リアルタイム学習))

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AP631100	ナンバリング /Subject Code	LAENG1100A-G
科目名 /Subject Name	コミュニケーション英語A		
英文科目名 /Subject English Name	Communication English A		
担当教員 /Teacher Name	ジアディーン マーク		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	火 3	単位区分 /Week・Hour	必修または選択または選択必修
授業形態 /Lecture Form	演習	単位数 /Lecture Form	1.0
準備事項 /Matter of Prepare	Please bring your own textbook, a translation device, and a notebook.		
備考 /Note	Please give me 100% effort in each class.		
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	マーク・ジアディーン(非常勤講師)		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	Part-time teacher's room in the same building beside the administration office.		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	surftacular@hotmail.com		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	First year students practice active oral communication skills while also developing improved listening and reading and writing skills. Students will improve their communication skills through practice activities designed to be interesting and enjoyable while also rigorous and challenging. They will be expected to draw on their own ideas, experience and imagination in developing their ability for English expression, and will be encouraged to develop independent and self-motivated learning skills to further their command of English.		
キーワード /Keywords /4000文字以内	Communication skills, international communication		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	The Department of Medicine consists of students whose future goals include direct contact with patients in the medical field as doctors. It is expected that some of their patients will be non-Japanese speaking people and possibly a large percentage of them will have some knowledge of English. Therefore, it is essential that students in the Department of Medicine can internalize their spoken English as well as gain productive control of common medical terms.		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内	The communication skills acquired in this course will be the foundation for English classes after this semester.		
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	Take It Easy 2021 Cengage		

授業の形式 /Classwork /4000文字以内	This is not a lecture course. It will be an interactive workshop-style course. Students will be working in pairs or in small groups and are expected to be actively involved in the lessons for the whole class period.	
成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	Speaking Tests: 2 x 50%	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内	You need to participate effectively and energetically as well. I expect you to work well with each partner during the semester and give him/her your best effort and support throughout the entire time we will be together. You will need to practice speaking English outside of class, as well as being committed to speaking exclusively in English inside of class. If you do this, everyone will benefit, you, your classmates, and your future patients. You may love, like, or hate English, but that does not change the fact that I expect you to give me your best effort in class. This may result in an S grade or a C grade, but if you did your best, you can be proud of your achievement.	
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識)、現代的教養(特定の専門分野に関する理解)、現代的教養(創造性に富む思考力)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	2. 論理的思考力、的確な判断力、創造的表現力に基づき様々な諸課題を探究し解決を志向できる、4. 健全な倫理観を有し、豊かなコミュニケーションをもとに他者と協働し実践する力を身につけている	
実務経験 /Work experience /2者択1	無	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内		

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[4/9(火)3時限] 【211講義室】	Introduction	Course details	Participation; Grading; Class Structure
2[4/16(火)3時限] 【211講義室】	Unit 1	You and Me	Meeting and Greeting People
3[4/23(火)3時限] 【211講義室】	Unit 2	Growing Up	Past Tense Questions and Answers
4[5/7(火)3時限] 【211講義室】	Unit 3	At Home and at School	Expressing Frequency
5[5/14(火)3時限] 【211講義室】	Review for Units 1-3	Extra speaking and listening activities	review topics, grammar, and vocabulary
6[5/21(火)3時限] 【211講義室】	Speaking test preparation class	various topics; speed drill	home practice
7[5/28(火)3時限] 【211講義室】	Speaking Test 1	Multiple Topics; 2 minute duration	Two minutes, one topic
8[6/4(火)3時限] 【211講義室】	Unit 4	Going Out	Talking about future plans
9[6/11(火)3時限] 【211講義室】	Unit 5	Food and Drink	Expressing likes and dislikes
10[6/18(火)3時限] 【211講義室】	Unit 6	The Future	Future-tense questions and answers
11[6/25(火)3時限] 【211講義室】	Review for Units 4-6	Extra speaking and listening activities	review topics, grammar, and vocabulary
12[7/2(火)3時限] 【211講義室】	Special Activities class	Matching words test; spelling bee; password	proactive and creative study
13[7/9(火)3時限] 【211講義室】	Speaking test preparation class	various topics; speed drill	home practice
14[7/16(火)3時限] 【211講義室】	Speaking Test 2	Multiple Topics 4 minutes	Four minutes Two topics
15[7/23(火)3時限] 【211講義室】	Speaking Test 2	Multiple Topics 4 minutes	Four minutes Two topics

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AP631100	ナンバリング /Subject Code	LAENG1100A-G
科目名 /Subject Name	コミュニケーション英語A		
英文科目名 /Subject English Name	Communication English A		
担当教員 /Teacher Name	青砥 ダイアン,青砥 ダイアン		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	火 3	単位区分 /Week・Hour	必修または選択または選択必修
授業形態 /Lecture Form	演習	単位数 /Lecture Form	1.0
準備事項 /Matter of Prepare	Buy the textbook before the first class. For each class, bring the textbook, a dictionary/smartphone/tablet and writing equipment.		
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	基礎看護学 ALESCO building, 1F, Room 108		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	Wednesday 3rd period		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	Please talk to me before or after class, visit me during office hours or email me: aoto-d@tottori-u.ac.jp		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	This course aims to give students confidence and practice in the English communication skills they will need as active members of a global society. Students will be expected to express their own opinions and draw on their own experiences in order to facilitate genuine and rewarding communication. Active participation and responsibility for one's own learning is essential.		
キーワード /Keywords /4000文字以内	Communication skills; speaking and listening; international and cross-cultural communication		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	Students will be able to: •Express their opinions on various daily topics in natural English •Understand authentic spoken English •Activate previously acquired English knowledge		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	教科書: Impact Conversation 2. Kristen Sullivan and Todd Beuckens. Pearson Longman. ISBN 978-962-01-9934-9		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内	This is not a lecture-style class. It is an interactive, workshop-style course. Students will work in pairs and small groups, and will be expected to participate actively. Most of the class time will be spent on speaking and listening activities.		

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	Final tests (writing and speaking) 50% Weekly homework (online quizzes and discussion) 30% Class participation 20%	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内	Active participation is essential in this class, and will be rewarded.	
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識)、現代的教養(特定の専門分野に関する理解)、現代的教養(創造性に富む思考力)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	2. 論理的思考力、的確な判断力、創造的表現力に基づき様々な諸課題を探究し解決を志向できる、4. 健全な倫理観を有し、豊かなコミュニケーションをもとに他者と協働し実践する力を身につけている	
実務経験 /Work experience /2者択1	無	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	なし	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1 - 09/04/2024 3限 261講 義室	Introduction to the class／【キーワード】 class information, getting to know each other	Be ready to introduce yourself in English and ask questions to get to know your classmates	There will be a full explanation of the class, including information about the textbook, homework and assessment methods.
2 - 16/04/2024 3限 261講 義室	Unit 1 - Introductions／【キーワード】 sharing personal information	Preview the textbook unit, especially "Building Fluency" Parts 1 and 2 and "Conversation Model". Review the listening script after class.	
3 - 23/04/2024 3限 261講 義室	Unit 2 - Home／【キーワード】agreeing and disagreeing	Preview the textbook unit, especially "Building Fluency" Parts 1 and 2 and "Conversation Model". Review the listening script after class.	
4 - 07/05/2024 3限 261講 義室	Unit 3 - Food／【キーワード】expressing likes and dislikes	Preview the textbook unit, especially "Building Fluency" Parts 1 and 2 and "Conversation Model". Review the listening script after class.	
5 - 14/05/2024 3限 261講 義室	Unit 4 - Fashion／【キーワード】expressing importance	Preview the textbook unit, especially "Building Fluency" Parts 1 and 2 and "Conversation Model". Review the listening script after class.]	
6 - 23/05/2024 4限 261講 義室	Review 1／【キーワード】復習	Content covered in weeks 1 - 5.	
7 - 28/05/2024 3限 261講 義室	Expansion & fluency activities／【キーワード】fluency, natural usage	No specific material to preview or review. We will practice using language students already know to help improve fluency.	
8 - 04/06/2024 3限 261講 義室	Unit 5 - Work／【キーワード】jobs and career choices, expressing suitability	Preview the textbook unit, especially "Building Fluency" Parts 1 and 2 and "Conversation Model". Review the listening script after class.	
9 - 11/06/2024 3限 261講 義室	Unit 6 - Travel／【キーワード】recommending, discussing recent trips	Preview the textbook unit, especially "Building Fluency" Parts 1 and 2 and "Conversation Model". Review the listening script after class.	
10 - 18/06/2024 3限 261講 義室	Unit 7 - Worries／【キーワード】fears and concerns, climate change	Preview the textbook unit, especially "Building Fluency" Parts 1 and 2 and "Conversation Model". Review the listening script after class.	
11 - 25/06/2024 3限 261講 義室	Unit 8 - Health／【キーワード】balancing work and health, expressing a need for change	Preview the textbook unit, especially "Building Fluency" Parts 1 and 2 and "Conversation Model". Review the listening script after class.	
12 - 02/07/2024 3限 261講 義室	Review 2／【キーワード】復習	Content covered in weeks 8 - 11	

13 – 09/07/2024 3限 261 講義室	Writing Test／【キーワード】試験	Review Units 1 – 8 of the textbook, as well as any additional material covered in class.	
14 – 16/07/2024 3限 261 講義室	Speaking Assessment／【キーワード】試験	Review Units 1 – 8 of the textbook, and practice speaking in English.	
15 – 23/07/2024 3限 261 講義室	Speaking Assessment (continued)／【キーワード】試験	Review Units 1 – 8 of the textbook, and practice speaking in English.	

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AP700300	ナンバリング /Subject Code	LAGER1100A-G
科目名 /Subject Name	ドイツ語基礎 I		
英文科目名 /Subject English Name	German (Elementary I)		
担当教員 /Teacher Name	山城 裕子		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	火 4	単位区分 /Week・Hour	選択または選択必修
授業形態 /Lecture Form	演習	単位数 /Lecture Form	1.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	山城 裕子(非常勤講師)		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	授業の前後に直接お声がけください 以下のメールにご連絡頂いても良いです		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	yamashiro-y@tottori-u.ac.jp		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	目的:ドイツ語で自己表現できるようになる 概要:話す、聞き取る、書くことを中心とした授業 ドイツ語圏留学準備に最低限必要な知識を得る		
キーワード /Keywords /4000文字以内	話す 聞く 書く 会話 読む 文化		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	簡単なドイツ語で話すこと、聞き取ること、書くこと、会話をすることができる		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内	英語とドイツ語はもともと同じ言語ですので、似ているところも多いです。 また、医学、教育、環境分野とも深く関連があります。		
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	Menschen Sechsbändige Ausgabe: Kursbuch A1/1(著 者:Sandra Evans、ISBN:978-4-8102-0007-2)、独和辞書 ア ポロン独和辞典 (推奨)		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内	語学演習形式		

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	スピーチ50% 定期試験50%	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内	ドイツの語学学校で実際に使われている教科書を使っているアクティブラーニングです。 ドイツ語が話せるようになると、とても楽しいです。 実際にドイツ語圏でのインターンシップや、留学、観光旅行に役立ちます。	
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識)、現代的教養(特定の専門分野に関する理解)、現代的教養(論理的な課題探求と解決力)、現代的教養(創造性に富む思考力)、人間力(自律性に基づく実行力)、人間力(多様な環境下での協働力)、人間力(高い倫理観と市民としての社会性)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	1. 文化、社会、自然に関する幅広い知識や各専門分野に関する深い知識を有し、これを理解するとともに、知識獲得のための方法と技能を有している、2. 論理的思考力、的確な判断力、創造的表現力に基づき様々な諸課題を探究し解決を志向できる、3. 地域・国際社会での将来の活動に興味・関心を持ち、主体的・継続的に学び、自らの人生を豊かにする生涯学習力を有している、4. 健全な倫理観を有し、豊かなコミュニケーションをもとに他者と協働し実践する力を身につけている	
実務経験 /Work experience /2者択1	有	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	日本とドイツ両国での教育プログラム、文化芸術活動に携わっていることから、リアルタイムに必要な基本のドイツ語習得のための講義を行う。	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[4/16(火)4時限] 【121講義室】	Menschen Modul1-1／【キーワード】A-Z ä ö ü	アルファベットを読む 挨拶をする /Manaba ドリル	【担当者】非常勤講師・山城 裕子／ (対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
2[4/23(火)4時限] 【121講義室】	Menschen Modul1-1／【キーワード】sprechen	基本的なドイツ語の発音を理解する /Manaba ドリル	【担当者】非常勤講師・山城 裕子／ (対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
3[5/7(火)4時限] 【121講義室】	Menschen Modul1-1／【キーワード】fragen	疑問詞を使った文章を理解する /Manaba ドリル	【担当者】非常勤講師・山城 裕子／ (対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
4[5/14(火)4時限] 【121講義室】	人称代名詞／【キーワード】単数 複数	人称代名詞を覚える/Manaba ドリル	【担当者】非常勤講師・山城 裕子／ (対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
5[5/21(火)4時限] 【121講義室】	動詞の現在人称変化／【キーワード】語幹 語尾	規則変化を活用出来る/Manaba ドリル	【担当者】非常勤講師・山城 裕子／ (対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
6[5/28(火)4時限] 【121講義室】	動詞の現在人称変化／【キーワード】不規則変化	sein haben を使うことが出来る /Manaba ドリル	【担当者】非常勤講師・山城 裕子／ (対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
7[6/4(火)4時限] 【121講義室】	文章を作る／【キーワード】主語 動詞の位置	簡単な文章を作ることが出来る /Manaba ドリル	【担当者】非常勤講師・山城 裕子／ (対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
8[6/11(火)4時限] 【121講義室】	Menschen Modul1-2／【キーワード】Zahlen	1-10までの数字を言える 聞き取ることが出来る/Manaba ドリル	【担当者】非常勤講師・山城 裕子／ (対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
9[6/11(火)5時限] 【-】	Menschen Modul1-2の中間まとめ／【キーワード】Zahlen		【担当者】非常勤講師・山城 裕子／ (対面可:パターン2遠隔(オンデマンド学習)、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
10[6/25(火)4時限] 【121講義室】	Menschen Modul1-2／【キーワード】Lesen	簡単な文章を読むことが出来る /Manaba ドリル	【担当者】非常勤講師・山城 裕子／ (対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
11[6/26(水)5時限] 【121】	定冠詞 不定冠詞／【キーワード】男性/ 女性/ 中性名詞	名詞の性別を理解する/Manaba ドリル	【担当者】非常勤講師・山城 裕子／ (パターン2遠隔(オンデマンド学習)、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
12[7/5(金)2時限] 【121講義室】	Menschen Modul1-3／【キーワード】Telefongespräche	電話をかけることが出来る/Manaba ドリル	【担当者】非常勤講師・山城 裕子／ (対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
13[7/9(火)4時限] 【121講義室】	総復習 ／【キーワード】試験対策	総復習をする/Manaba ドリル	【担当者】非常勤講師・山城 裕子／ (対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
14[7/16(火)4時限] 【121講義室】	実践 オーラル試験／【キーワード】sprechen	今まで習った事を使って会話を /Manaba ドリル	【担当者】非常勤講師・山城 裕子／ (対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
15[7/23(火)4時限] 【121講義室】	定期試験 筆記試験／【キーワード】全体の復習	全体のまとめ	【担当者】非常勤講師・山城 裕子／ (対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AP720300	ナンバリング /Subject Code	LAFRA1100A-G
科目名 /Subject Name	フランス語基礎 I		
英文科目名 /Subject English Name	French (Elementary I)		
担当教員 /Teacher Name	バルディ デイビット		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	火 4	単位区分 /Week・Hour	選択または選択必修
授業形態 /Lecture Form	演習	単位数 /Lecture Form	1.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	バルディ(古田) デイビット (非常勤講師) BALDY (FURUTA) David		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	9 am to 9 pm		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	davidbaldy@hotmail.com		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	This introductory course is designed for students with little to no prior knowledge of the French language. Through a combination of interactive activities, immersive exercises, and cultural exploration, students will develop a foundational understanding of French grammar, vocabulary, pronunciation, and basic communication skills. Emphasis will be placed on building essential language skills for everyday situations, including greetings, introductions, simple conversations, and expressions of likes and dislikes.		
キーワード /Keywords /4000文字以内	Pronunciation, Communication skills, Cultural exploration, Listening skills, Speaking skills, Reading skills, Writing skills, Verbs, Adjectives, Conversations, Food, Transportation, Holidays, Health, Technology, Travel		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	Introduce fundamental French vocabulary and grammar structures. Develop basic listening, speaking, reading, and writing skills in French. Cultivate an understanding of French culture, customs, and etiquette. Foster confidence and proficiency in using French in various real-life situations. Lay the groundwork for further study and exploration of the French language and culture.		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	Taxi 1 (2008) Editions HACHETTE ISBN 9782011555489		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内	Conversation, small talk, discussion, reading and sharing personal opinion about a specific topic.		

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	Written Examination 60% Oral Examination 20% Attendance 10% Participation 10%	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内	Communication will open your world to new experiences and discoveries. I am looking forward to meeting you all and getting to know you. I wish this class will allow you to express yourself and develop your critical thinking.	
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	Modern education (broad knowledge of culture, society, and nature), modern education (understanding of specific specialized fields), modern education (creative thinking ability)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	Being able to explore various problems and aim to solve them based on logical thinking, accurate judgment, and creative expression skills. Possessing a sound sense of ethics and acquire the ability to collaborate and practice with others based on rich communication.	
実務経験 /Work experience /2者択1	無	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	I have been teaching English and French as a Second Language for about 15 years. I am also the owner and president of a Conversation school in Yonago city called "Papillon School" where I have been teaching students English, French and Graphic Design for the past 11 years. I have been teaching student from all ages starting at 2-3 years old to students in their 60s. I have also taught in Kindergartens, Elementary schools, a Junior High School, University and Culture centers.	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[4/16(火)4時限] 【261講義室】	Introduction	Breaking the ice and talking about your tastes,	【担当者】非常勤講師・バルディノ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
2[4/23(火)4時限] 【261講義室】	Unit 1- Leçon 1	・ Greet ・ Ask and tell someone's name	【担当者】非常勤講師・バルディノ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
3[5/7(火)4時限] 【261講義室】	Unit 1- Leçon 1	・ Introduce yourself and someone	【担当者】非常勤講師・バルディノ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
4[5/14(火)4時限] 【261講義室】	Unit 1- Leçon 2	・ Identify a person	【担当者】非常勤講師・バルディノ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
5[5/21(火)4時限] 【261講義室】	Unit 1- Leçon 2	・ Getting to know someone	【担当者】非常勤講師・バルディノ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
6[5/28(火)4時限] 【261講義室】	Unit 1- Leçon 3	・ Asking the age, address and telephone number	【担当者】非常勤講師・バルディノ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
7[6/4(火)4時限] 【261講義室】	Unit 1- Leçon 3	・ Ask news of someone	【担当者】非常勤講師・バルディノ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
8[6/11(火)4時限] 【261講義室】	Unit 1- Leçon 4	・ Talking about your tastes	【担当者】非常勤講師・バルディノ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
9[6/18(火)4時限] 【261講義室】	Unit 1- Leçon 4	・ Search for a penpal	【担当者】非常勤講師・バルディノ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
10[6/25(火)4時限] 【261講義室】	Unit 2- Leçon 5	・ Name, show and locate objects	【担当者】非常勤講師・バルディノ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
11[7/2(火)4時限] 【261講義室】	Unit 2- Leçon 5	・ Describe and locate objects	【担当者】非常勤講師・バルディノ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
12[7/9(火)4時限] 【261講義室】	Unit 2- Leçon 6	・ Express possession ・ Indicate colors	【担当者】非常勤講師・バルディノ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
13[7/16(火)4時限] 【261講義室】	Review + Test preparation		【担当者】非常勤講師・バルディノ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
14[7/23(火)4時限] 【261講義室】	Oral Test		【担当者】非常勤講師・バルディノ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
15[7/30(火)4時限] 【261講義室】	Written Test		【担当者】非常勤講師・バルディノ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AP740300	ナンバリング /Subject Code	LACHN1100A-G
科目名 /Subject Name	中国語基礎 I		
英文科目名 /Subject English Name	Chinese (Elementary I)		
担当教員 /Teacher Name	要木 佳美		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	火 4	単位区分 /Week・Hour	選択または選択必修
授業形態 /Lecture Form	演習	単位数 /Lecture Form	1.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	要木 佳美(非常勤講師) 大学教育センター		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	質問は授業時間に受け付けます。		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	学務課教務係 (me-kyoumu@ml.adm.tottori-u.ac.jp)		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	中国語の基礎的な発音・文法・読解力を修得する。中国語の学習を通じて、中国への関心と理解を深める。		
キーワード /Keywords /4000文字以内	中国語、発音、読解力、表現力		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	中国語の基本的な運用能力を修得し、中国への理解を深める		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	『ぼくのせんせい』郭雲輝ほか 朝日出版社		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内	演習		

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	定期試験 60%、平常点 40%（試験および平常点の総合評価。毎回出席すること。）	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内	この授業を通じて中国に関心を持って下さい。	
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識)、人間力(高い倫理観と市民としての社会性)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	1. 文化、社会、自然に関する幅広い知識や各専門分野に関する深い知識を有し、これを理解するとともに、知識獲得のための方法と技能を有している、4. 健全な倫理観を有し、豊かなコミュニケーションをもとに他者と協働し実践する力を身につけている	
実務経験 /Work experience /2者択1	有	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	学会、現地調査における同時通訳の経験を持つ教員が実践的中国語を指導する。	

授業計画詳細登録/Course schedule			
回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[4/16(火)4時限]【211講義室】	中国語概論・ガイダンス／【キーワード】中国語	中国に関して興味のあることを調べる。(1時間)	【担当者】非常勤講師・要木 佳美／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
2[4/23(火)4時限]【211講義室】	発音(1) 母音／【キーワード】ピンイン、声調、母音	授業後、教科書の復習をし、Web音声で発音を練習する。(1時間)	【担当者】非常勤講師・要木 佳美／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
3[5/7(火)4時限]【211講義室】	発音(2) 子音／【キーワード】子音	同上	【担当者】非常勤講師・要木 佳美／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
4[5/14(火)4時限]【211講義室】	発音(3) 鼻音／【キーワード】鼻音	同上	【担当者】非常勤講師・要木 佳美／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
5[5/21(火)4時限]【211講義室】	あいさつ言葉／【キーワード】あいさつ言葉	同上	【担当者】非常勤講師・要木 佳美／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
6[5/28(火)4時限]【211講義室】	人称代名詞／【キーワード】我	同上	【担当者】非常勤講師・要木 佳美／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
7[6/11(火)4時限]【211講義室】	「是」の用法／【キーワード】是	同上	【担当者】非常勤講師・要木 佳美／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
8[6/11(火)5時限]【211講義室】	動詞／【キーワード】不	同上	【担当者】非常勤講師・要木 佳美／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
9[6/18(火)4時限]【211講義室】	形容詞／【キーワード】疑問詞	同上	【担当者】非常勤講師・要木 佳美／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
10[6/25(火)4時限]【211講義室】	所有／【キーワード】有	同上	【担当者】非常勤講師・要木 佳美／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
11[6/25(火)5時限]【211講義室】	数字・量詞／【キーワード】数の数え方	同上	【担当者】非常勤講師・要木 佳美／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
12[7/2(火)4時限]【211講義室】	年月日曜日／【キーワード】年、月、号、星期	同上	【担当者】非常勤講師・要木 佳美／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
13[7/17(水)5時限]【-】	時間・完了／【キーワード】点、分	同上	【担当者】非常勤講師・要木 佳美／ (対面可:パターン2遠隔(オンデマンド学習)、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
14[7/23(火)4時限]【211講義室】	存在文／【キーワード】在	同上	【担当者】非常勤講師・要木 佳美／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
15[7/23(火)5時限]【211講義室】	前期試験／【キーワード】		【担当者】非常勤講師・要木 佳美／ (対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AP770300	ナンバリング /Subject Code	LARUS1100A-G
科目名 /Subject Name	ロシア語基礎 I		
英文科目名 /Subject English Name	Russian (Elementary I)		
担当教員 /Teacher Name	福安 佳子		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	火 4	単位区分 /Week・Hour	選択必修
授業形態 /Lecture Form	演習	単位数 /Lecture Form	1.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	福安 佳子(非常勤講師)		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	授業の前後に直接声をかけてください。メールにご連絡頂いても良いです。		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	E-mail: y.fukuyasu@tottori-u.ac.jp		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	ロシア語が正しい発音で読め、綴れ、簡単な自己紹介ができるようになる。辞書が使いこなせ、ロシア語文法・表現の基礎を身につけることができる。		
キーワード /Keywords /4000文字以内	ロシアの歴史、キリル文字、ロシア語文法、ロシア語会話、ロシアのことわざ、ロシアの詩、ロシア民謡、ロシアの言語文化		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	同じインドヨーロッパ語族に属する英語との比較の観点からロシア語を概観し、その特徴を把握しながら、「使えるロシア語」を身につけていく。言葉のみならず、その言葉を使う人、その人々を取り巻く環境についても概観することができる		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	テキスト:「ロシア語学習へのみちしるべ」 福安佳子 今井印刷 2023年、辞書:「パスポート露和辞典」 米重文樹 編 白水社 1994年		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内	講義・演習		

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	講義中の取り組み評価50%、定期試験50% とし、総合的に判断する。	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内	授業の時間を有効に活用してください。また「復習は学の母」～ ロシアのことわざより	
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(文化・社会・自然に関する幅広い知識)、現代的教養(特定の専門分野に関する理解)、人間力(多様な環境下での協働力)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	1. 文化、社会、自然に関する幅広い知識や各専門分野に関する深い知識を有し、これを理解するとともに、知識獲得のための方法と技能を有している、3. 地域・国際社会での将来の活動に興味・関心を持ち、主体的・継続的に学び、自らの人生を豊かにする生涯学習力を有している	
実務経験 /Work experience /2者択1	無	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	なし	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[4/16(火)4時限][262講義室]	ロシア語を概観する。 第1課 アルファベット／【キーワード】ロシア語の歴史、認知の違い、言葉による切り取り方の違い	アルファベットの予習、復習。	【担当者】非常勤講師・福安 佳子／ (対面可：対面、対面不可：パターン2遠隔(オンデマンド学習))
2[4/23(火)4時限][262講義室]	第2課 文字と発音／【キーワード】アルファベット、キリル文字、音の硬柔	アルファベットの復習。全文字を読めるようにする。	【担当者】非常勤講師・福安 佳子／ (対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔(リアルタイム学習))
3[5/7(火)4時限][262講義室]	第3課 五十音のロシア語表記、「～がある」、疑問文、否定文／【キーワード】名前・地名のロシア語表記、ロシア語のSVO、チュッチェフ	自分の名前をロシア文字で書けるようにする。	【担当者】非常勤講師・福安 佳子／ (対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔(リアルタイム学習))
4[5/14(火)4時限][262講義室]	第4課 名詞の性と数、人称代名詞、所有代名詞／【キーワード】男性名詞、女性名詞、中性名詞、人称代名詞、所有代名詞	男性・女性・中性名詞と複数形の語尾をおぼえる。	【担当者】非常勤講師・福安 佳子／ (対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔(リアルタイム学習))
5[5/21(火)4時限][262講義室]	第5課 単語、ロシアの歌／【キーワード】「カチューシャ」	単語を正しい発音で繰り返し練習。一単語10回程度。	【担当者】非常勤講師・福安 佳子／ (対面可：パターン2遠隔(オンデマンド学習)、対面不可：パターン3遠隔(リアルタイム学習))
6[5/28(火)4時限][262講義室]	第6課 動詞の過去形／【キーワード】動詞、不定形、過去形	動詞の過去形の例文を10回程度発音。	【担当者】非常勤講師・福安 佳子／ (対面可：パターン2遠隔(オンデマンド学習)、対面不可：パターン3遠隔(リアルタイム学習))
7[6/4(火)4時限][262講義室]	第7課 形容詞／【キーワード】天候の表現	会話表現の中での形容詞の用法を10回繰り返し練習する。	【担当者】非常勤講師・福安 佳子／ (対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔(リアルタイム学習))
8[6/11(火)4時限][262講義室]	第8課 動詞の現在形／【キーワード】動詞の現在形変化語尾	動詞現在人称変化を書けるようにする。例文とともにおぼえる。	【担当者】非常勤講師・福安 佳子／ (対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔(リアルタイム学習))
9[6/18(火)4時限][262講義室]	第9課 動詞の未来形、時の表現／【キーワード】四季、月、曜日、動詞未来形	時の表現とともに未来形の例文を10回発音。	【担当者】非常勤講師・福安 佳子／ (対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔(リアルタイム学習))
10[6/25(火)4時限][262講義室]	第10課 男性名詞の格変化、不規則動詞の変化形／【キーワード】男性名詞、活動体、不活動体、格変化、不規則動詞	男性名詞の格変化を例文とともにおぼえる(発音10回ずつ)。	【担当者】非常勤講師・福安 佳子／ (対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔(リアルタイム学習))
11[7/2(火)4時限][262講義室]	第11課 個数詞と名詞の形態、女性・中性名詞の格変化／【キーワード】数字、女性名詞、中性名詞、格変化	女性・中性名詞の格変化を例文とともにおぼえる(発音10回ずつ)。	【担当者】非常勤講師・福安 佳子／ (対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔(リアルタイム学習))
12[7/9(火)4時限][262講義室]	第12課 「私の一日」／【キーワード】自己紹介	予習として3度聴く。復習-暗記に向けシャドウイング(前半5回以上)。	【担当者】非常勤講師・福安 佳子／ (対面可：パターン3遠隔(リアルタイム学習)、対面不可：パターン3遠隔(リアルタイム学習))
13[7/16(火)4時限][262講義室]	第12課 ロシアの詩、文法復習／【キーワード】韻文、プーシキン	予習として3度詩を聴く。復習-暗記に向けシャドウイング(5回以上)。	【担当者】非常勤講師・福安 佳子／ (対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔(リアルタイム学習))
14[7/23(火)4時限][262講義室]	「私の一日」、ロシアの詩 発音のチェック／【キーワード】試験の準備	正しい発音で暗唱できるようにする。	【担当者】非常勤講師・福安 佳子／ (対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔(リアルタイム学習))
15[7/23(火)5時限][262講義室]	定期試験／【キーワード】全体のまとめ	全体のまとめをおこなう。	【担当者】非常勤講師・福安 佳子／ (対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔(リアルタイム学習))

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	AP200100	ナンバリング /Subject Code	LAHEA1100
科目名 /Subject Name	健康スポーツ科学実技		
英文科目名 /Subject English Name	Practical Training of Health and Sports Science		
担当教員 /Teacher Name	西村 正広,斎藤 辰哉		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	全学共通科目
曜日・時限 /Week・Hour	金 3, 金 4	単位区分 /Week・Hour	選択または選択必修
授業形態 /Lecture Form	実技	単位数 /Lecture Form	1.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	西村 正広、斎藤辰哉(健康運動科学)		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	授業開講時間の前後		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	通常は鳥取キャンパスにいるため、質問等あればメールで連絡してください。第1回目の説明時及びmanabaに掲載しますのでご確認ください。		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	本授業は、それぞれの種目あるいはグループでの活動を通じて、基本的な体の動かし方、ルールなどの理解と技術の向上だけでなく、コミュニケーション力や実践力の向上を目的としています。また授業を通して基礎的な体力の維持・向上と、生涯にわたる運動習慣獲得の動機づけになることも目的としています。		
キーワード /Keywords /4000文字以内	健康、安全、運動習慣		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	それぞれの種目を通じて、運動やスポーツを心身の健康管理の一つの手段として、また豊かな人生の一助とする力を身に付けることを目標とします。 ・自分の体(体力レベルなど)について理解し、体力の維持・向上を図ることができる。 ・各種目を通して、基本的な体の動かし方、ルールや技術を理解し、楽しく、安全に実技を実践できる。		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	特になし		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内	実技(全体での説明・指導, グループ練習, 必要に応じ個別指導・振り返り)		

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	平常点70%〔授業中の活動状況(参加度)], レポート30%(自分のスキル課題や個人目標達成について, 解決策などを考える)で行います。	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内	健康スポーツ科学実技は前期でバレーボール・卓球・硬式テニス・フィットネスの4種目を開設します。この4種目の中から1種目を履修することが必要となります。詳細については第1回目(4月12日3限・121講義室)の授業で説明し、種目選択を行いますので、必ず出席してください。 * 日程については4/12~7/12の間に11回の授業を行います。ただし種目によって開催日が異なるのでご注意ください。開講日は種目決定後に各担当者より連絡します。 ◎各種目ごとの授業内容及び予習・復習内容はmanabaに掲載しますのでご確認ください。	
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	人間力(自律性に基づく実行力) 人間力(多様な環境下での協働力)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	3. 地域から国際社会まで、幅広い興味・関心をもち、自律的・主体的・継続的に学び、自らの人生を豊かにする生涯学習力を身に付けている 4. 健全な倫理観を有し、豊かなコミュニケーションをもとに他者と協働し実践する力を身につけている。	
実務経験 /Work experience /2者択1	無	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	なし	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[4/12(金)3時限]【121講義室】	ガイダンス・種目選択(更衣の必要なし)	自分に適した種目を選択する	121講義室 更衣の必要はありません
2[4/19(金)3時限]	自主的準備・安全管理・基本動作	各種目に備えたコンディショニングを行う。 用具の準備や管理・基本の練習方法を理解する。	バレー: 体育館、卓球: 122講義室、 テニス: テニスコート、(雨天時: ETU3-5~13)、フィットネス: 武道場
3[4/26(金)3時限]	基本の練習①／正しい動き方、用具の扱い方	基本の練習①の方法を習得する	テニス: テニスコート、(雨天時: ETU3-5~13)
4[5/10(金)3・4(0.5)時限]	基本の練習②／基礎技能の習得	基本の練習②の方法を習得する	テニス: テニスコート、(雨天時: ETU3-5~13)
5[5/17(金)3・4(0.5)時限]	基本の練習③／練習方法の習得	基本の練習③の方法を習得する	テニス: テニスコート、(雨天時: ETU3-5~13)
6[5/24(金)3・4(0.5)時限]	バレーボール・卓球・テニス: 基本技術の応用① フィットネス: 姿勢(アライメント)と運動ポジショニング	基本技術の応用方法について考え実践する フィットネス: 正しい姿勢と運動ポジションがとれる	テニス: テニスコート、(雨天時: ETU3-5~13)
7[5/31(金)3・4(0.5)時限]	バレーボール・卓球・テニス: 基本技術の応用② フィットネス: ウォームアップとクールダウン	基本技術の応用方法について考え実践する フィットネス: ウォームアップ・クールダウンの理解と実践	テニス: テニスコート、(雨天時: ETU3-5~13)
8[6/7(金)3・4(0.5)時限]	バレーボール・卓球・テニス: 基本技術の応用③ フィットネス: トレーニングデザイン(基礎)	基本技術の応用方法について考え実践する フィットネス: 正しくトレーニングできる	テニス: 雨天時: 総合教育棟1階多目的会議室
9[6/14(金)3・4(0.5)時限]	バレーボール・卓球・テニス: 基本練習、ゲーム① フィットネス: トレーニングデザイン(初級)	ゲームでの基本技術の実践と応用 フィットネス: 効果的なトレーニングを理解する	テニス: 雨天時: 総合教育棟1階多目的会議室
10[6/21(金)3・4(0.5)時限]	バレーボール・卓球・テニス: 基本練習、ゲーム② フィットネス: トレーニングデザイン(中級)	ゲームの戦術を理解する フィットネス: トレーニングバリエーションの実践	テニス: 雨天時: 総合教育棟1階多目的会議室
11[6/28(金)3・4(0.5)時限] or 7/5(金) or 7/12(金)	バレーボール・卓球・テニス: 基本練習、ゲーム③ フィットネス: トレーニングデザイン(プログラム作成)	ゲームを楽しむ方法を理解する フィットネス: トレーニングメニューが組める	テニス: 6/28雨天時: アレスコ棟6階261講義室、7/5雨天時: 総合教育棟1階多目的会議室、7/12雨天時: 322講義室)

授業基本情報/Course base infomation			
科目コード /Subject Code	M7208007	ナンバリング /Subject Code	MMBAM3603
科目名 /Subject Name	基礎運動器学		
英文科目名 /Subject English Name	Basic Medicine (Musculoskeletal System)		
担当教員 /Teacher Name	海藤 俊行,檜山 武史,萩野 浩,尾崎 まり,岡崎 健治,中村 陽祐,谷島 伸二,渡邊 達生		
クラス /Class		開講学期 /Class	前期
対象学年 /Lectures Target	1	開講時期 /Lectures Target	前期
講義室 /Room		科目区分 /Room	
曜日・時限 /Week・Hour	他	単位区分 /Week・Hour	必修
授業形態 /Lecture Form		単位数 /Lecture Form	2.0
準備事項 /Matter of Prepare			
備考 /Note			
授業概要情報/Course description			
担当教員所属・研究室 /Department/Center and Room /4000文字以内	海藤 俊行・岡崎 健治(解剖学) 総合研究棟3階 解剖学講座(研究室1)		
オフィスアワー /Office Hours /4000文字以内	月曜日4時限		
担当教員への連絡方法 /Contact Details /4000文字以内	0859-38-6011 (解剖学) kaidoh@tottori-u.ac.jp		
授業の目的と概要 /Course Description and Outline /4000文字以内	骨、関節、筋の構造と機能を学修するために講義及び骨学実習を行う。		
キーワード /Keywords /4000文字以内	脊柱、胸郭、上肢帯、上肢、下肢帯、下肢、頭蓋		
到達目標 /Objectives /4000文字以内	骨、関節、筋の正常構造と機能に関する知識を修得して、病態の理解に応用できる。骨標本に対して礼意を持ち、適切な取扱いができる。		
他の科目との関連 /Prerequisite /4000文字以内			
教科書(テキスト)・参考書 /Textbooks and Bibliography /4000文字以内	プリントを配布します。		
授業の形式 /Classwork /4000文字以内	講義、骨学実習		

成績の評価方法と基準 /Assessment /4000文字以内	骨、関節、筋の構造と機能を理解しているか筆記試験で評価する。骨標本で実際に構造を理解できているかを実習試験で評価する。体表から骨の構造を触診できるか実習レポートで評価する。	
担当教員からのメッセージ /Message from the Teacher /4000文字以内	解剖学実習室は総合教育棟1階にあります。	
授業計画(コマ単位で記入できない科目:卒業研究や実習など) /The course which is not conducted by the class, graduation research, practice, etc. /4000文字以内		
教育グランドデザインとの関連 /Educational Grand Design /4000文字以内	現代的教養(特定の専門分野に関する理解)、現代的教養(論理的な課題探求と解決力)、人間力(自律性に基づく実行力)	
ディプロマ・ポリシーとの関連 /Diploma Policy /4000文字以内	1. 文化、社会、自然に関する幅広い知識や各専門分野に関する深い知識を有し、これを理解するとともに、知識獲得のための方法と技能を有している、2. 論理的思考力、的確な判断力、創造的表現力に基づき様々な諸課題を探究し解決を志向できる、3. 地域・国際社会での将来の活動に興味・関心を持ち、主体的・継続的に学び、自らの人生を豊かにする生涯学習力を有している	
実務経験 /Work experience /2者択1	有	
実務経験と授業科目の関係性 /Relationship between the work experience and the course /4000文字以内	研究医や臨床医がその経験を生かして、運動器に関する専門分野の講義・実習を行う。	

授業計画詳細登録/Course schedule

回/Times	授業内容 /Course Contents	予習・復習内容 /Contents of Preparation / Review	備考 /Note
1[4/18(木)3時限]【323講義室】	人体構造総論／【キーワード】解剖学的位置、面、方向、区分	〈復習〉講義で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・解剖学の歴史について概説できる ・人体の基本姿勢、面、方向、区分について概説できる	【担当者】解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
2[4/18(木)4時限]【323講義室】	骨学総論／【キーワード】骨の分類、骨の構造、骨の組織、骨の成長	〈復習〉骨の肉眼解剖と組織構造について概説できるよう、講義内容をまとめ、理解を深めること。	【担当者】解剖学・岡崎 健治／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
3[4/25(木)3時限]【323講義室】	脊柱の構造／【キーワード】椎骨、脊柱管、生理的彎曲	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・脊柱を構成する骨とその個々の椎骨について説明できる ・脊柱に関わる疾患例について概説できる	【担当者】解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
4[4/25(木)4時限]【323講義室】	上肢帯と胸郭／【キーワード】肩甲骨、鎖骨、胸郭、肋骨、胸骨	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・上肢帯と胸郭を構成する骨と靱帯について説明できる ・上肢帯と胸郭に関わる疾患例について概説できる	【担当者】解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
5[5/9(木)4時限]【323講義室】	上肢骨／【キーワード】上腕骨、橈骨、尺骨、手の骨、肘関節	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・上肢を構成する骨と靱帯について説明できる ・上肢に関わる疾患例について概説できる	【担当者】解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
6[5/16(木)3時限]【323講義室】	下肢帯の骨／【キーワード】骨盤、性差、股関節	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・下肢帯を構成する骨と靱帯について説明できる ・上肢帯に関わる疾患例について概説できる	【担当者】解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
7[5/16(木)4時限]【323講義室】	下肢骨／【キーワード】大腿骨、脛骨、腓骨、膝関節	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・下肢を構成する骨と靱帯について説明できる ・下肢に関わる疾患例について概説できる	【担当者】解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
8[5/23(木)3時限]【323講義室】	頭蓋骨・脳頭蓋／【キーワード】頭蓋窩、脳頭蓋を構成する骨	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉脳頭蓋を構成する骨について概説できるよう、講義内容をまとめ、理解を深めること。	【担当者】解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))

9[5/30(木)3時限]【323講義室】	頭蓋骨・顔面頭蓋／【キーワード】顔面頭蓋を構成する骨	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉顔面頭蓋を構成する骨について概説できるよう、講義内容をまとめ、理解を深めること。	【担当者】解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
10[5/30(木)4時限]【323講義室】	頭蓋骨・鼻腔／【キーワード】鼻腔の構成骨	〈復習〉鼻腔を構成する骨・軟骨とその三次元構築について概説できるよう、講義内容をまとめ、理解を深めること。	【担当者】耳鼻咽喉・頭頸部外科学(非常勤講師)・中村 陽祐／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
11[6/3(月)1時限]【323講義室】	骨と人類学1／【キーワード】アウストラロピテクス属、ホモ属、縄文人、弥生人、近世人	〈復習〉人類の進化について概説できるよう、講義内容をまとめ、理解を深めること。	【担当者】解剖学・岡崎 健治／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
12[6/6(木)3時限]【323講義室・解剖学実習室】	集合は323講義室 骨学実習1／【キーワード】脊柱、胸郭、上肢帯、自由上肢、下肢体と骨盤、自由下肢、頭蓋	〈復習〉実習で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・骨標本に対して礼意を持ち、適切な取扱いができる ・個々の骨の名称、部位の名称について説明できる	【担当者】解剖学・海藤 俊行、岡崎 健治／(対面可:対面、対面不可:延期)
13[6/6(木)4時限]【解剖学実習室】	骨学実習2／【キーワード】脊柱、胸郭、上肢帯、自由上肢、下肢体と骨盤、自由下肢、頭蓋	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉実習で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・個々の骨の名称、部位の名称について説明できる ・骨や関節の疾患例について概説できる	【担当者】解剖学・海藤 俊行、岡崎 健治／(対面可:対面、対面不可:延期)
14[6/13(木)3時限]【解剖学実習室】	骨学実習3／【キーワード】脊柱、胸郭、上肢帯、自由上肢、下肢体と骨盤、自由下肢、頭蓋	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉実習で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・個々の骨の名称、部位の名称について説明できる ・骨や関節の疾患例について概説できる	【担当者】解剖学・海藤 俊行、岡崎 健治／(対面可:対面、対面不可:延期)
15[6/13(木)4時限]【解剖学実習室】	骨学実習4／【キーワード】脊柱、胸郭、上肢帯、自由上肢、下肢体と骨盤、自由下肢、頭蓋	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉実習で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・個々の骨の名称、部位の名称について説明できる ・骨や関節の疾患例について概説できる	【担当者】解剖学・海藤 俊行、岡崎 健治／(対面可:対面、対面不可:延期)
16[6/17(月)1時限]【323講義室】	骨と人類学2／【キーワード】ダーウィン医学、結核	〈復習〉人類と感染症の共進化について概説できるよう、講義内容をまとめ、理解を深めること。	【担当者】解剖学・岡崎 健治／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
17[6/20(木)3時限]【解剖学実習室】	骨学実習5／【キーワード】脊柱、胸郭、上肢帯、自由上肢、下肢体と骨盤、自由下肢、頭蓋	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉実習で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・個々の骨の名称、部位の名称について説明できる ・骨や関節の疾患例について概説できる	【担当者】解剖学・海藤 俊行、岡崎 健治／(対面可:対面、対面不可:延期)

18[6/20(木)4時限]【解剖学実習室】	骨学実習6／【キーワード】脊柱、胸郭、上肢帯、自由上肢、下肢体と骨盤、自由下肢、頭蓋	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉実習で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・個々の骨の名称、部位の名称について説明できる ・骨や関節の疾患例について概説できる	【担当者】解剖学・海藤 俊行、岡崎 健治／（対面可：対面、対面不可：延期）
19[6/24(月)1時限]【323講義室】	筋学総論／【キーワード】筋とその付属器の構造、筋の分類、筋の作用	〈復習〉筋の形態と作用について概説できるよう、講義内容をまとめ、理解を深めること。	【担当者】解剖学・岡崎 健治／（対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔（リアルタイム学習））
20[6/27(木)3時限]【323講義室】	筋学1／【キーワード】上肢帯の筋、上腕の屈筋・伸筋	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・上肢帯、上腕の筋について説明できる ・スポーツとの関係や疾患例について概説できる	【担当者】解剖学・海藤 俊行／（対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔（リアルタイム学習））
21[6/27(木)4時限]【解剖学実習室】	骨学実習7／【キーワード】脊柱、胸郭、上肢帯、自由上肢、下肢体と骨盤、自由下肢、頭蓋	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉実習で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・個々の骨の名称、部位の名称について説明できる ・骨や関節の疾患例について概説できる	【担当者】解剖学・海藤 俊行、岡崎 健治／（対面可：対面、対面不可：延期）
22[7/1(月)1時限]【323講義室】	骨代謝／【キーワード】骨の構成物質、骨代謝に関わる細胞、ホルモン、モデリング、リモデリング	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉骨の形態変化、骨代謝について概説できるよう、講義内容をまとめ、理解を深めること。	【担当者】統合生理学・檜山 武史／（対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔（リアルタイム学習））
23[7/4(木)3.4時限]【解剖学実習室】	骨学実習試問／【キーワード】脊柱、胸郭、上肢帯、自由上肢、下肢体と骨盤、自由下肢、頭蓋	〈予習〉これまでの骨学実習で学んだことを総復習しておくこと。	【担当者】解剖学・海藤 俊行、岡崎 健治／（対面可：対面、対面不可：延期）
24[7/11(木)3時限]【323講義室】	関節の構造と機能／【キーワード】可動関節と不動関節の構造と機能	〈予習〉骨と関節の名前をすべて覚えてくる。 〈復習〉関節の種類、構造、機能について概説できるよう、講義内容をまとめ、理解を深めること。	【担当者】リハビリテーション部・尾崎 まり／（対面可：対面、対面不可：パターン2遠隔（オンデマンド学習））
25[7/11(木)4時限]【323講義室】	手足の靱帯／【キーワード】手・足の靱帯	〈復習〉手足の靱帯について概説できるよう、講義内容をまとめ、理解を深めること。	【担当者】整形外科学・谷島 伸二／（対面可：対面、対面不可：パターン2遠隔（オンデマンド学習））
26[7/18(木)3時限]【323講義室】	筋学2／【キーワード】前腕の屈筋・伸筋・回内筋・回外筋、母指球筋、小指球筋、中手筋	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・前腕の筋、手の筋について説明できる ・スポーツとの関係や疾患例について概説できる	【担当者】解剖学・海藤 俊行／（対面可：対面、対面不可：パターン3遠隔（リアルタイム学習））

27[7/18(木)4時限]【323講義室】	筋学3／【キーワード】腸腰筋、殿筋群、回旋筋群、大腿四頭筋、内転筋群、ハムストリング筋	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・下肢帯の筋、大腿の筋について説明できる ・スポーツとの関係や疾患例について概説できる	【担当者】解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
28[7/19(金)1時限]【323講義室】	筋の機能／【キーワード】神経筋接合部、横行小管、筋小胞体	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉運動神経の興奮から骨格筋収縮までの流れを概説できるよう、講義内容をまとめ、理解を深めること。	【担当者】統合生理学・檜山 武史／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
29[7/19(金)3時限]【323講義室】	筋学4／【キーワード】下腿の伸筋・屈筋・腓骨筋、足底の筋、足背の筋	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・下腿の筋、足の筋について説明できる ・スポーツとの関係や疾患例について概説できる	【担当者】解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
30[7/19(金)4時限]【323講義室】	筋学5／【キーワード】表情筋、頸部の筋、胸壁の筋、腹部の筋、固有背筋	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉講義で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・頭部の筋、体幹の筋について説明できる ・スポーツとの関係や疾患例について概説できる	【担当者】解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
31[7/25(木)1時限]【323講義室】	神経・筋伝達／【キーワード】筋タンパク、エネルギー代謝、運動単位、筋紡錘	〈予習〉配布資料でキーワードの内容について概要を捉えておくこと。 〈復習〉筋収縮の諸形とその制御、筋紡錘の反射弓における役割について概説できるよう、講義内容をまとめ、理解を深めること。	【担当者】統合生理学・檜山 武史／(対面可:対面、対面不可:パターン2遠隔(オンデマンド学習))
32[7/25(木)3時限]【323講義室】	応用運動器学／【キーワード】運動器全般	〈復習〉基礎運動器学の応用について、講義内容をまとめ、理解を深めること。	【担当者】解剖学・海藤 俊行／(対面可:対面、対面不可:パターン3遠隔(リアルタイム学習))
33[7/25(木)4時限]【323講義室】	米子医学専門学校から米子医科大学、そして鳥取大学医学部までの歴史／【キーワード】日中戦争、太平洋戦争、学徒勤労令、学制、医師国家試験、実地修練制度	〈復習〉講義で学んだ以下の点について理解を深めること。 ・鳥取大学医学部の沿革と戦前から戦後の学制の変遷を知る。	【担当者】解剖学(非常勤講師)・豊島 良太／(対面可:対面、対面不可:延期)