

令和3年度 学位論文審査日程(博士課程・博士後期課程)

3月修了予定者用

事項	第1回日程	第2回日程	第3回日程	第4回日程	特例による 学位論文申請	詳細
特例申請書の提出	—	—	—	—	9/15(水)～1/4(火)	特例による学位論文申請は必ず「 特例申請書 」の提出をすること。 論文提出による学位申請は「 特例による学位論文申請 」は適用しない。
申請書類の内容確認依頼	9/15(水) ～10/6(水)	9/15(水) ～11/4(木)	9/15(水) ～11/30(火)	9/15(水) ～12/10(金)	9/15(水) ～1/13(木)	学位申請書類データ(Word)を作成し、教務係へメールで内容確認依頼をする。 【注意】 内容確認には一週間程度かかるため、 主論文の共著者が遠方にいる等「承諾書」を揃えるのに時間を要する場合は 早目に提出すること。 内容確認前に「承諾書」が揃っていても、内容に 不備が見つければ署名捺印を取り直すことになる ため注意すること。 内容確認の依頼期限を厳守すること。
申請書類の提出 (※1)	内容確認完了後 ～10/29(金)17:00	内容確認完了後 ～11/30(火)17:00	内容確認完了後 ～12/17(金)17:00	内容確認完了後 ～1/4(火)17:00	内容確認完了後 ～2/1(火)17:00	教務係で内容確認の終わった学位申請書類データを使用して提出書類を揃え、学務課窓口へ提出する。 論文の写し等も必要部数を揃え、併せて提出すること。 【注意】 規定により、 締切後の書類の受付は一切行わない。
大学院委員会の開催	11/16(火)	12/21(火)	1/18(火)	1/18(火)	2/15(火)	学位申請受理の可否について決定。 委員会終了後、教務係からメールにて結果を通知する。
学位審査会の開催 審査要旨の提出	11/18(木) ～12/7(火)	12/23(木) ～1/4(火)	1/20(木) ～1/26(水)	1/20(木) ～2/1(火)	2/17(木) ～2/28(月)	学位論文審査会を開催し、それを受けて学位論文審査要旨を作成する。 作成した学位論文審査要旨は、データをメールで教務係へ提出する。 【注意】 学位論文審査要旨は紙媒体での提出は不要。
研究科委員会の開催 (※2)	12/22(水) 教授会終了後～	1/26(水) 教授会終了後～	2/8(火) 教授会終了後～	2/16(水) 教授会終了後～	3/16(水) 医学科運営会議 又は教授会 終了後～	学位授与の可否について決定。 【注意】 主査一名、副主査一名以上の出席が必須のため、 事前に主査、副主査へ日程の確保を依頼すること。 また、教務係から結果の通知は行わないため、学位授与の可否の確認は主査または副主査へ行うこと。

※1 論文提出による学位申請類の提出期限は、**令和4年1月4日(火)**とする。

※2 上記 2月、3月の研究科委員会日程、その他変更等はホームページ等で確認をお願いします。