

令和元年度 学位論文審査日程(博士課程・博士後期課程)

3月修了予定者用

研究科委員会の開催	学位論文審査会の開催 学位論文審査要旨の提出	大学院委員会の開催	学位申請書類の提出(※)	学位申請書類の内容確認依頼	特例申請書の提出	事項
12/25(水) 教授会終了後～	11/21(木)～12/10(火)	11/19(火)	内容確認完了後から ～10/31(木)17:00	9/18(水)～10/9(水)	-	第1回日程
1/22(水) 教授会終了後～	12/26(木)～1/7(火)	12/24(火)	内容確認完了後から ～11/29(金)17:00	9/18(水)～11/7(木)	-	第2回日程
2/10(月) 教授会終了後～	1/23(木)～1/27(月)	1/21(火)	内容確認完了後から ～12/20(金)17:00	9/18(水)～12/2(月)	-	第3回日程
2/19(水) 教授会終了後～	1/23(木)～2/4(火)	1/21(火)	内容確認完了後から ～1/6(月)17:00	9/18(水)～12/13(金)	-	第4回日程
3/19(木) 教授会終了後～	2/20(木)～3/2(月)	2/18(火)	内容確認完了後から ～2/4(火)17:00	9/18(水)～1/16(木)	9/18(水) ～1/6(月)	特例による学 位論文申請

可ま査主へ 否た、査注 の、副一意 確教主名】 認務査、 は係へ副 主か日主 査ら程の また果確 はの副通 主知依頼 査は行わ へ行わる こいと。め 、学位授 与の主	学位授与の可否について決定。 紙媒体注意の提出は不要。	提出を学位成作位し成論するたす文。学位論文審査要旨は、データをメールで教務係へ	委員会申請終了後、教務係からメールにて結果を通知する。	規定により、締切後の書類の受付は一切行わない。	論で教文提務の提出係写書でし類内容等を揃確認もえ、の部学終わつた学位数課窓た学位提出する。データを使用し	内容確認依頼期限を厳守すること。 内とつ内方に内容に確認されば署名捺印を取り直すことになるため注意すること。 ルで申請書類データ(Word)を作成し、教務係へメールで内容確認依頼をする。	適用しない。 特例による学位申請は「特例による学位論文申請」は	詳細
--	--------------------------------	---	-----------------------------	-------------------------	--	---	------------------------------------	----

※ 論文提出による学位申請類の提出期限は、**令和2年1月6日(月)**とする。